


IV. 학교현장실습 가이드

앗! 드디어 5월에 교생 실습을 나가게 되었어요!
무엇을 어떻게 준비해야할지 너무 막막해요.

" 드디어 5월이야 "



걱정 마!!
우리에게는 현장적합성 높은 교육실습을 위한 가이드북이 있으니까!~.



교과 내용 뿐 아니라, 교육과정, 평가, 생활지도, 교직실무까지 다양한 부분에 대해 알려주고 있어!!




특히, 수업 실습, 학급 운영, 생활지도에 대해 배울 수 있어.

오오~그래요??

솔깃, 솔깃




1 | 교육실습생의 기본 의무와 책임 안내

가. 교육실습생의 조직 구성 및 임무 안내⁴⁾

- 교생실습생의 조직 구성은 실습생 인원에 따라, 해당 학교 사정에 따라 달라질 수 있음.
- 아래는 일정 규모의 교육실습생이 함께 현장실습을 진행할 경우 일반적인 사항임.

1) 조직 구성

- 대표는 남녀 각 1명으로 구성한다.
- 총무는 남녀 각 1명으로 구성한다.
- 교과 대표와 학급 대표는 1명으로 구성한다.

2) 임무

- 대표는 각종 행사 준비, 강의 소개, 자료 준비 도움 등 교생 전체와 관련한 총괄 업무를 수행한다.
- 총무는 대표와 협력하여 소모품 및 비품 관리 등 실무 제반 업무를 수행한다.
- 교과 대표는 교과지도교사를 보조하고 소속 교과 실습생을 대표하여 의견 수렴·조율, 교과협의록 및 참관록 자료 수합 등 교과 관련 업무를 담당한다.
- 학급 대표는 학급지도교사를 보조하고 학급 실습생을 대표하여 의견 수렴·조율 등 학급 관련 업무를 담당한다.

4) 교육실습의 의무와 책임은 모든 학교에 공통적으로 적용되는 것이 있고, 일부 학교의 특수한 사항도 있을 수 있음.

나. 근무 사항 안내



- 1) 교육실습생은 교원 윤리 강령 및 교육 실습 규정을 준수한다.
- 2) 교육실습생은 08:20까지 출근(학교마다 상이)하여 지정 장소에 비치된 자신의 실습 근무 상황표에 날인하여야 하며, 실습 근무 상황표 2매 중 1매는 교육실습부로 제출하고, 나머지 1매는 교과 지도교사에게 제출하여 확인을 받는다.(실습 후에 교육 실습담당교사가 회수하여 대학에 제출함)
- 3) 결근할 때에는 반드시 사전에 교과지도 교사에게 소정 양식의 결근계를 제출하여야 하며, 지도교사는 제출 당일 교육실습부로 제출한다.
(교육실습담당부서에 결근계 및 공가원을 비치하고 활용)
- 4) 무단 결근 일수가 3일을 초과할 시는 교육실습 사정(査定)에서 제외한다. 무단 지각, 무단 조퇴, 무단 결과 3회는 결근 1일로 간주한다.
- 5) 근무 시간 내에는 일체의 외출을 금한다. 부득이한 경우에는 교육실습부의 허락을 받은 후 외출할 수 있다.(교육실습생 외출부는 교육실습담당부서에 비치)
- 6) 점심은 급식 및 도시락을 원칙으로 하며, 외식은 일절 금한다.
- 7) 교육실습에 총력을 기울이며, 타 업무에 종사하지 않도록 한다.

- 8) 학생 전체 조회 및 집회에 참여하여야 한다.
- 9) 수업 시간 중 학습에 방해가 되는 교실, 복도 통행을 삼간다.
- 10) 개인 물품은 교육실습생 연구실 지정 장소에 보관하되, 분실되지 않도록 잘 관리한다.

다. 생활 자세 안내



- 1) 출근 시부터 퇴근 시까지 항상 명찰을 패용하고, 굵이 낮고 소리가 나지 않는 실내화를 신는다.
- 2) 복장은 검소하고 단정해야 한다. 맨발을 금하며 속옷이 비치는 옷, 노출이 심한 옷, 지나치게 현란한 색상이나 디자인의 옷은 입지 않는다. 지나친 색깔의 염색을 하지 않는다.
- 3) 언행은 학생의 모범이 되게 한다.(은어나 비속어 사용 금지)
- 4) 교내에서는 흡연과 음주를 일절 금하며 교육실습생의 품위를 떨어뜨리지 않도록 한다.
- 5) 특정 학생에 대한 지도(상담)이나 방과 후 학교 밖에서의 학생 지도는 사전에 담당

교사와 담임교사의 동의를 얻어 시행하여야 한다. 특히, 학생들과 개인적인 연락을 주고받는 것을 포함하여 동행하여 외출하거나 가정을 방문하는 등의 사적인 접촉을 금한다.

- 6) 교실과 복도 등 학생들이 있는 공간에서는 휴대전화의 사용을 금하며, 부득이한 경우에는 교육실습생 연구실 내에서만 사용한다.
- 7) 교육실습 기간 중 성실한 자세로 지도를 받아야 한다.
- 8) 교육실습생 상호 간 예의를 지키고, 반드시 '선생님'으로 호칭하여 교사로서의 권위를 유지한다.
- 9) 어떠한 상황에서도 교육실습생은 학생에게 벌을 주지 않는다.
- 10) 교육실습 학교의 기밀 및 학생의 비밀을 누설해서는 안 된다.

2 | 교육실습생 업무 안내⁵⁾

가. 학급 담임 주요 업무

- 학급 담임 업무는 학급 담임 지도교사가 배정함.
- 담임교사의 학급 관리 상태를 참관한 후 지도교사의 지도에 따라 업무를 수행함,
- 세부 담임 업무는 아래와 같음.

<ul style="list-style-type: none"> - 학생들의 출결 상황 파악 - 자율 학습 지도 - 독서 지도 - 학급 시설 비품 관리 지도 	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 급식 지도 : 질서 지도, 위생 지도, 배식 지도 - 교실 및 특별구역 청소 지도 : 아침 청소, 종례 후 청소 지도
--	---

나. 수업 참관 업무

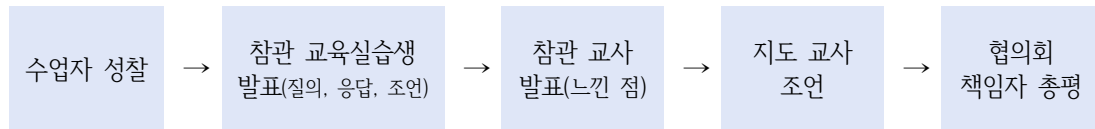
- 수업 참관 업무는 크게 지도교사 수업 참관과 동 교과 교육실습생 수업 참관으로 구분할 수 있음.

<p>지도 교사 수업 참관을 위한 가이드</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 사전 양해를 얻는다. · 지도 내용에 대한 교과 연구를 충분히 한다. · 교수-학습 방법에 대하여 이론적으로 알고 있어야 한다. · 교사·교육실습생·학생은 상호 예의를 갖추어 인사한다. · 참관 시 학생의 행동 변화와 배움을 중심으로 관찰한다. · 교사의 수업행위가 어떻게 학습을 촉진하는가를 면밀히 관찰한다. · 참관하면서 수업 참관록을 세밀히 기록한다.
<p>동 교과 교육실습생 수업 참관을 위한 가이드</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 수업자의 입장에서 교재 연구를 충실히 한다. · 수업자의 수업 준비를 도와준다. · 상호 인사를 한다. · 참관 중 잡담을 금한다. · 수업 참관록을 충실히 기록한다.

5) (가)~(사)에 기술된 내용은 대구 경북대학교 사범대학 부설고등학교, 경북기계공업고등학교, 대구 농업마이스터 고등학교 사례를 통합하여 일반적인 사항을 중심으로 연구진이 재구성. (가)~(사)에 기술된 내용은 위 3개 학교의 일반적인 운영 지침에 기초하여 연구진이 재구성

다. 수업 참관 협의회 업무

- 수업이 끝난 후에는 교과별 협의회 실시
- 협의회 진행 순서



- 협의 내용은 각자의 실습 일지에 기록한다.

라. 수업 실습 절차와 준비

- 각 교과 지도 교사는 담당 교육실습생의 수업 실습 지도시간을 배정하고, 그 배정표를 교육실습부로 제출한다.
- 교육실습생은 수업안을 수업 2일 전 퇴근 시까지 지도 교사에게 제출하여 지도를 받은 후 수업에 임한다. 수업안은 지도 교사가 일괄 보관하고 교육실습부의 요구가 있으면 제출한다.
- 수업을 마친 후 해당 교과 교육실습생과 지도교사와의 평가 및 협의를 갖는다.
- 교육실습생이 수업 시간을 변경할 때는 사전에 지도교사의 허가를 받는다.
- 교육실습생은 수업 실습 시간 외에는 해당 교과 지도교사 및 교육실습생의 수업을 참관하며, 참관 시 수업 실습에 방해가 되지 않도록 유의한다.
- 수업 시간 변동에 항상 유의하여 수업에 차질이 없도록 한다.

마. 공개 수업 및 협의회

- 공개 수업은 교과 대표, 전체 교생 대표 수업으로 구분한다. 전체 교생 대표 수업은 대학의 교수, 본교의 관계 교사 및 교육실습생이 모두 참관하고 협의회에 참석하며, 교과대표 수업은 대학의 학과 교수, 본교 교과 지도교사 및 해당 교과 교육실습생이 참관하고 협의회를 가진다. 학교 사정에 따라 한 가지만 선택하여 실시할 수 있다.
- 수업 공개 협의회는 수업이 끝난 후 적당한 시간에 참관한 교수, 지도교사, 교육실습생이 참석하여 진행한다. 협의회는 수업자 반성, 질의 응답, 협의 및 문제 해결, 참관 소감, 지도 조언의 순서로 진행한다.

- 연구 협의 시 협의록을 작성하여 당일 교육실습부로 제출한다.
- 수업 연구는 실습 마지막 주 중에 실시하며, 수업 연구자, 수업 대상 학년, 반, 일시, 장소 등은 교육실습부, 지도 교사 및 교육실습생이 협의하여 결정한다. 협의 결과는 교육실습부에 제출하고, 수업안은 수업하기 이틀 전까지 교과지도 교사 및 교육실습 담당부로 제출한다.

바. 과제물 작성

- 각 지도교사는 담당 교육실습생에게 일정한 과제물을 작성하게 할 수 있다.
- 작성된 과제물은 지도교사가 회수하며, 이를 사정하여 평가에 반영할 수 있다.

사. 교육실습 일지

- 실습 중에는 아래 요령에 의하여 교시별로 정확하고 상세하게 일지를 기록한다.

- 조·종례지도(특별 강화 내용, 전달 사항 및 훈화 내용 전달)
- 학습 지도의 실제 및 반성
- 연구 관찰 기록
- 생활 지도 및 학급 경영
- 지도 교사의 지도 사항, 지도 교사 조언
- 성찰

- 실습일지는 매일 출근 시 교과 지도교사에게 제출하고 퇴근 시 받아가며, 실습 종료 시 교육실습(담당)부로 일괄 제출한다.

3 | 교육실습생 평가 관리 규정 안내

- 교육실습 평가기준은 시도별로 상이함.
- 대구시 교육청이 공지하고 있는 교육실습생 평가 목적과 기준은 아래와 같음.

제1조(목적) 교육실습생의 성적 평가 및 관리의 객관성과 공정성을 높여 신뢰성을 제고시키는 데 목적이 있다.

제2조(성적평가관리위원회 구성) 교장, 교감, 연구부장으로 구성한다.

제3조(성적평가관리 방법) 다음의 요령에 따라 교육실습생의 성적을 평가한다.

1. 수료자는 80점 이상으로 절대 평가한다.(80점 미만은 실격)
2. 전체대표수업을 한 교사는 99점, 과대표 수업을 한 교사는 98점 정도로 하여 평균 점수가 95점이 되도록 한다. 단, 이는 그 해 교육실습생의 실습태도에 따라 조정될 수 있다.
3. 될 수 있는 대로 동점자는 내지 않으며, 성적이 정상분포가 되게 한다. 대표수업을 한 교생 외 나머지 전원 동점자로 평가함은 절대 지양하여야 한다.
4. 다음 각 항목에 해당되는 경우 교육실습생 개인의 실습 성적에서 감점한다.
 - 가. 대단원 수업안 미제출 : 1점
 - 나. 교수·학습 자료 미제출 : 1점
 - 다. 결석 1일 : 1점
 - 라. 지각, 조퇴 1회: 각 0.3점
5. 무단결석이 1일이라도 있으면 90점 미만으로 평가한다. 2일 무단결석은 90점 미만의 점수에서 추가 감점(1점)하고, 3일 이상의 무단결석은 실격 처리한다.
6. 출석일수의 1/4 이상 결석 시 실격 처리한다.
7. 정당한 사유 없이 지도교사의 지시를 불이행한 교육실습생은 90점 미만으로 평가한다. 정도가 심할 경우 추가 감점 내지 실격 처리한다.
8. 위에 규정되지 아니한 사항은 평가관리위원회에서 협의 후 결정한다.

<출처> 2024학년도 00고등학교 교육실습 지도계획서 p.18.

- 평가 영역에 따른 교육실습 평가 비율은 아래와 같음
 (※ 이 평가기준은 학교마다 상이할 수 있음.)

<표 IV-1> 교육실습 평가 기준

평가 영역	평가 관점	비중	평가 담당
근무 태도	<ul style="list-style-type: none"> . 결근, 지각, 조퇴, 외출 상황 . 복장, 용의 상태 . 실습 준비 상태 . 실습에 대한 참여 열의 . 교사로서의 품위 유지 . 동료와의 인간 관계 . 협의 활동 참여 . 실습 일지 제출 상황 	10%	교과 지도교사
자 질	<ul style="list-style-type: none"> . 국가관 . 교직원 . 학생관 . 필수 과제 해결 	15%	교육실습 담당 교사
학습 지도 능력	<ul style="list-style-type: none"> . 학습 동기 유발의 효율성 . 수업 목표의 적절성 . 질문, 설명 요령 . 시청각 기자재의 자료 제작 및 활용 . 수업 방법의 적절성 . 수업 평가의 적절성 . 교수·학습 분위기 조성 	50%	교과 지도교사
연구 조사 활동	<ul style="list-style-type: none"> . 교수·학습 자료 제작 . 수업안 	15%	교과 지도교사
학급 운영 및 사무 처리 능력	<ul style="list-style-type: none"> . 학생 관찰 및 파악 정도 . 생활 지도에 대한 열의와 능력 . 담임 업무 수행 능력 . 학급 경영 실무 처리 능력 	10%	학급 담임교사
계		100%	

<출처> 대구 oo 고등학교의 예시

가. 수업 설계의 핵심 요소

- 변화하는 교육환경과 교사역할을 반영하여 지식전달을 넘어 학생들이 미래 핵심 역량을 키우는 수업 설계
- AIDT 등 교육환경의 변화에 따라 강의중심에서 학생들의 미래역량을 키우기 위한 학습자 주도성(Student Agency)에 기초한 학습자 주도적 수업 설계
- 느린 학습자 등 다양한 학생들의 학습역량과 속도를 반영하는 수업 설계
- 교육목표에 적절하게 교육과정-수업-평가가 유기적으로 연결된 수업 설계

나. 수업 설계의 실제

- 교수내용과 방법, 교수-학습 자료, 학습활동이 유기적으로 연결되는 수업 설계를 위한 핵심요소와 방법, 절차를 기술하면 아래와 같음.



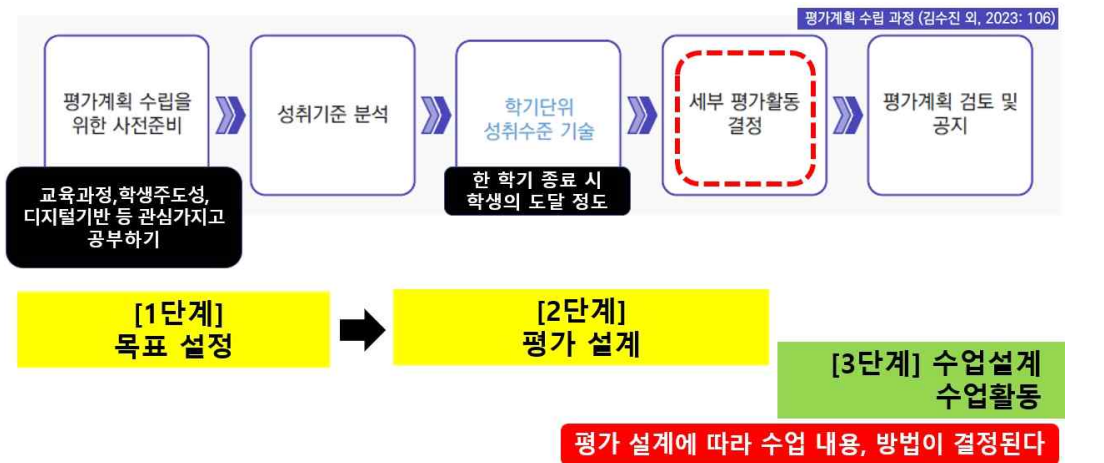
<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

[그림 IV-1] 수업설계 모델

다. 깊이 있는 학습을 위한 수업·평가

- 학생들의 성장을 촉진하기 위한 수업과 평가의 방법도 전통적인 방법에서 탈피하여 다변화되고 있음
- 달라진 학교교육의 환경을 반영하고, 학습자 주도성에 기초한 미래역량을 기르기 위해 교육과정-수업-평가가 효과적으로 연계된 수업 설계를 위한 사례를 예시로 제시하면 아래와 같음.

1) 평가 설계에 따라 수업 내용, 방법이 결정된다.



<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

[그림 IV-2] 수업평가 모델

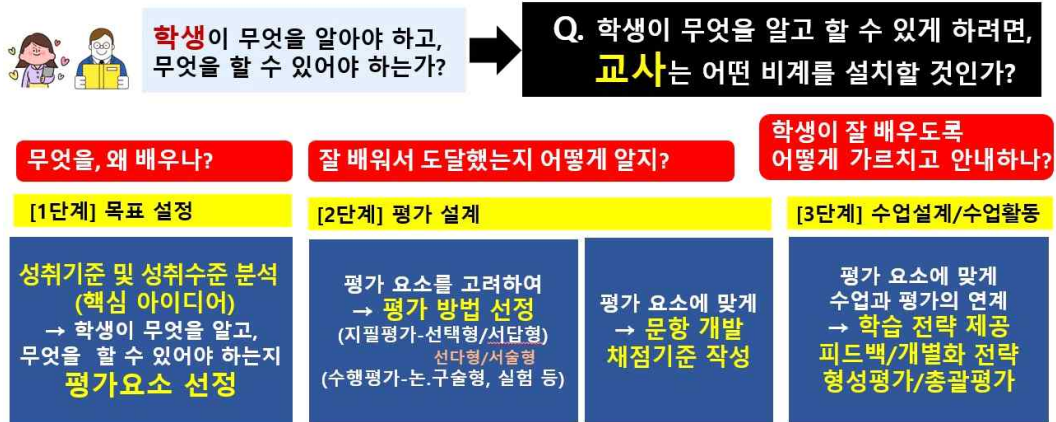
- 위의 사례는 기존의 수업내용-방법-평가 방식이 아닌 거꾸로 평가설계에 기초하여 역으로 수업내용과 방법을 결정하는 방식임
- <표 IV-2>는 이러한 백워드 설계안을 기존 설계방법과 비교하여 제시한 것임.

<표 IV-2> 기존 설계방법과 백워드 설계안 비교

기존 단위 설계안(세안)	백워드 설계안
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 목표-학습경험-평가의 순 ▶ 평가의 위치 및 역할이 축소되어 있음 ▶ 단원의 주요 아이디어나 핵심개념, 내용의 우선순위에 대한 고려가 미흡 ▶ 차시중심의 설계, 기존 교육과정 설계의 습관 유지 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Tyler모형에서 변형, 목표-평가-학습경험 순 ▶ 목표 도달 여부, 학생들의 진정한 이해 여부 확인을 위한 평가가 구체적으로 계획 → 평가가 매우 중요한 위치 ▶ 단위 수준에서 계획 → 일관성 있는 수업 가능 ▶ 실제적인 수행과제 활동을 통한 평가 → 학습자의 진정한 이해 여부 확인 가능 ▶ 단위 전반에 걸쳐 하나의 목표, 주요 아이디어 심도 있게 탐구 → 학생들의 진정한 이해를 높임

<출처> 강현석·이지은(2021). 『이해중심 교육과정을 위한 백워드 설계의 이론과 실천: 교실혁명. 학지사』

2) 학생이 무엇을 알아야 하고, 무엇을 할 수 있어야 하는가?



<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

[그림Ⅳ-3] 학생이 무엇을 알아야 하고, 무엇을 할 수 있어야 하는가?

□ 위의 과정에 의한 수업 설계의 효과성을 위해 교사가 고려해야 할 사항을 구체적인 사례로 정리하면 아래와 같음

1) 핵심 아이디어

- 단원(주제)의 학습을 통해 도달할 개념적 이해, 전이, 일반화할 수 있는 내용을 진술
예) 수학적 사실을 근거로 변화의 방향을 예측할 수 있다.
- 교육과정 문서에서 가져오거나 교사의 수업 의도에 따라 재구성 가능

2) 핵심질문(탐구질문)

- 깊이있는 학습 및 탐구, 전이를 촉진하기 위한 질문예)통합적 관점을 어떻게 적용할 수 있는가?
변화하는 요소는 어떻게 규칙이 될 수 있는가?
- 성취기준 및 사실적 지식, 수업내용을 단순 나열하거나 의문형으로 변형한 것은 아님.

3) 평가유형 및 수업방법

- 평가 유형: 지필평가(중간/기말), 수행평가, 동료/자기평가, 진단/형성평가 등
- 수업 방법: 토의 및 토론 학습, 협력 학습, 탐구 학습, 프로젝트 학습, 놀이 및 게임 학습, 설명식 교수(강의), 소집단 학습(모둠) 등
- 지필평가(중간/기말)는 실제 시행 시기에 1회 기재함.
- 형성평가: 학습 과정에서 학생의 이해정도를 확인하고, 학습개선 및 성장을 지원하는데 초점을 둔 평가. 중간 결과물, 관찰, 면담, 쪽지 시험, 연습문제 풀기, 체크리스트, 동료평가 등 다양한 방법으로 가능. 수행평가의 평가 요소를 반영하여 형성평가를 구성

4) 피드백 전략

- 학습 과정(형성평가 등) 중에 목표 달성 및 학생의 성장을 위해 필요한 내용을 제공하는 전략
- 전체(학급/모둠)/개별 피드백, 교사/동료/자기 피드백, 구두/서면 피드백 등
- 형성평가 실시 후 반드시 피드백 제공

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

라. 수업 지도안 작성의 실제

□ 수업 지도안 작성 시 유의 사항

- 보다 효과적인 수업지도안 작성을 위해 예비교사가 참고하면 도움이 될 사항을 정리하면 다음과 같음

동기유발	<ul style="list-style-type: none"> ● 학습자의 삶과 직접적으로 관련되는 영상, 이미지, 예 ● 흥미로운 질문과 호기심을 이끄는 영상자료 ● 학습목표와 관련 있는 동기유발 자료 제공
학습목표	<ul style="list-style-type: none"> ● 학습목표는 명료하게 제시, 행동 동사로 진술 ● 학습목표가 이후에 활동 내용과 어떻게 연결되는지 학생들에게 구체적으로 안내
매체활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 슬라이드는 가독성이 높고, 깔끔하여 학생들이 한눈에 알아보기 쉽게 제공 ● 과도한 매체 활용은 학생들의 집중력을 분산시킬 수 있음
교사발문	<ul style="list-style-type: none"> ● 발문하고 난 후 학생들이 잠시 생각할 시간을 주고, 한 학생의 발표가 끝난 이후 다른 의견이 없는지를 물어서 다양한 의견을 들을 수 있는 기회를 제공 ● 다양한 학생들이 발표할 수 있는 기회를 제공 ● 폐쇄형 질문, 개방형 질문을 조화롭게 사용하여 학생들의 집중력을 지속적으로 유지 ● 긍정적이고 즉각적인 피드백으로 학생들이 제대로 학습할 수 있게 방향성 제시 ● 학생들의 사고를 촉진할 수 있는 발문
상호작용	<ul style="list-style-type: none"> ● 교사의 시선이 모둠 전체를 향하면서도 때로는 특정 모둠의 활동을 돕는 등 학생활동 과정을 주시 ● 학생들과 대화할 때 교사가 자세를 낮추어서 교사의 시선을 학생과 수평적으로 유지, 이는 학생과의 관계를 상호 존중 관계로 만들어서 학생들이 존중받고 있다는 느낌을 들게 만드는 효과가 있음.
교사태도	<ul style="list-style-type: none"> ● 교사의 언어가 명료하고 구체적이며 속도가 알맞아서 학생들이 교사의 말을 쉽게 알아들을 수 있게 조절 ● 교사가 내용 전달 과정에서 중요한 부분은 목소리를 크게 내거나 손동작을 활용하여 내용을 강조함으로써 학생들이 수업 내용의 포인트를 잡을 수 있도록 함 ● 교사의 칭찬이 구체적이고 학생의 질문에 적극적으로 공감해주는 언어를 사용, 학생들이 편하게 질문할 수 있는 분위기를 조성

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과의 자료를 연구진이 재구성

□ 다양한 배경과 학습역량, 학습속도를 지닌 학습자를 배려하는 수업 지도안 작성의 필요성

- 최근 학교현장에서 급증하는 다양한 심리적, 정서적 어려움을 겪거나 학습속도나 역량이 뒤쳐지는 학생들이 증가하고 있음.
- 따라서 모든 학생들의 성장을 촉진하는 개별 맞춤형 수업전략을 반영할 필요성

□ 다양한 학습역량과 속도, 배경을 지닌 학습자를 위한 개별화 전략 제시

- 최근 학교현장에서 증가하고 있는 느린 학습자나 정서적 어려움을 겪는 학생의 증가에 따른 수업과 학생 지도 방안을 따로 마련할 필요가 있음.

느린 학습자를 위한 개별화 전략 사례

- 수준별 읽기 자료 제공: 학생 수준에 따라 글밥의 양을 달리하여 학습 내용 소개
- 학습지의 구조화 정도 조정: 채워야 하는 빈칸이나 설명의 양이 다른 학습지 사용
- 수준별 평가 문항 제공: 답안의 길이, 추상성, 복잡성이 다른 문항을 선택하도록 허용(단, 문항 유형별 만점은 다름)
- 학습결과물 난이도 선택: 수행과제의 최종결과물의 복잡성, 추상성 등을 선택하도록 허용
- 피드백 방식 조정: 학습자의 수준에 따라 피드백의 양과 방법을 달리하는 전략
- 문장 패턴/틀 제공: 토의나 서술 활동 시 사용할 문장의 틀을 제공
- 층위별 활동: 학습능력이 다른 학생들이 복잡성, 추상성, 개방성, 독립성이 다른 다양한 활동에서 같은 핵심 지식과 기능을 사용하여 동일한 핵심 개념을 학습
- 소모둠 지도: 보충 지도가 필요한 학생들을 대상으로 수업 중 한곳에 모아 복습과 연습 기회를 제공
- 숙제 면제: 이미 목표수준에 도달한 학생에게 해당 학습을 면제해주는 것
- 선택판(choice board): 선택판에 다양한 수준의 과제를 넣고 학생에게 특정한 줄의 과제를 고를 수 있게 하는 전략

학습양식에 대한 개별화 예시

- 세부 주제 선택권: 수행과제의 주제 안에서 세부 주제를 학생 스스로 선정
- 학습결과물 표현 양식 선택: 이해한 바를 어떤 방식(예: 영상, 발표, 보고서, 만화, 역할극 등)으로 표현할지 선택할 수 있도록 허용
- 선택판: 선택판에 다양한 학습 양식이나 관심사를 반영한 과제를 넣고 학생 스스로 고를 수 있도록 허용
- 오목(Tic-tac-toe): 수업내용과 목표에 따라 고안된 활동 9개를 3X3 표 안에 넣고 학생이 선택하여 수행하게 하는 수업방식으로, 가로 세로 대각선으로 한 줄이 이어지면 완료
- 학습빙고: 학생들이 가로, 세로, 대각선으로 칸에 들어있는 일련의 과제를 수행하는 것
- 학습 센터: 지식, 이해, 기능을 가르치고 이를 연습하고 확장할 수 있도록 도안된 활동과 자료가 모여 있는 교실의 한 구역
- 학습계약서: 학습할 내용의 일부, 학습환경, 핵심 내용을 어떻게 적용하고 발표할 것인가를 선택할 기회를 학생에게 제공
- 상호작용 다변화: 다양한 성향의 학생들의 요구에 부합하도록 수업 중 개별학습, 짝 활동, 모둠 학습 등 다양한 상호작용 유형을 활용
- 진입지점: 학습 주제를 소개할 때 학생의 관심사에 맞춰 다양한 도입활동을 준비
- 삼원지능 수업: 세 가지 정보처리 방식 중 학생이 선호하는 영역에서 학습하고 표현하도록 허용하는 것
- 문학/토론서클: 읽고 있는 소설에 관해 소모둠으로 대화하는 학생중심 접근법
- 직소(jigsaw): 전문가 모둠으로 모여 모둠별로 할당된 주제를 깊이 탐구한 뒤 다시 원래 모둠으로 돌아와 전문가 모둠에서 배운 내용을 공유하는 3단계 협업전략으로, 전문가 모둠의 주제를 수준별로 구성하면 학습 준비도에 따른 개별화도 가능

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

- 위에서 제시한 수업지도안 작성방법에 의거하여 교과별 작성 사례를 제시하면 아래와 같음
- 예비교원은 교육현장 실습시 자신이 담당할 교과와 학교급에 적절한 내용과 방법을 적용하여 활용할 수 있음

202○학년도 ○학년 ○학기 ○○과 단원 설계안(작성 예시1)

지도교사: ○○○

1 단원 개요

단원명	Playing a Psychiatrist (정신과 의사 되기)		핵심 개념	상황(context), 대상(audience)		
달성해야 할 학습목표	교과 역량	영어의사소통 역량, 지식정보처리 역량				
	핵심 아이디어	<ul style="list-style-type: none"> • 상황, 목적, 대상에 맞는 언어 사용은 불필요한 오해를 줄이고 의사소통을 증진한다. • 다양한 문장구조와 어휘를 사용하면 분명한 의사소통이 가능하며 독자의 흥미를 지속시킬 수 있다. • 글쓰기 절차는 효과적인 의미의 구성과 전달을 위한 유용한 도구이다. 				
	핵심질문	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 따라 각기 다른 단어와 표현을 사용하는 이유는 무엇인가? • 왜 다양한 문장구조와 어휘를 사용해야 하는가? • 한 편의 글을 완성하기까지 어떤 과정이 필요한가? 				
	성취기준	<p>[12영독04-02] 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 간단하게 요약할 수 있다.</p> <p>[12영독04-04] 학업과 관련된 서식, 이메일, 메모 등을 작성할 수 있다.</p>				
	최소 성취수준	<p>짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 간단하게 요약하고, 간단한 서식, 이메일, 메모 등을 예시를 참고하여 부분적으로 작성할 수 있다.</p>				
	범주 (내용요소)	지식·이해	과정·기능	가치·태도		
	<ul style="list-style-type: none"> • 어휘: 조언/제안, 공감/위로 표현 등 • 문법: 가주어 구문, to부정사, 정중함을 나타내는 modal 조동사 • 추가, 인과관계를 표현하는 연결어 • 편지의 형식, 구성요소, 특징 • 문장부호 및 구두점 	<ul style="list-style-type: none"> • 상황, 목적, 대상을 고려하여 표현하기 • 글감 조직하기 • 자료조사 후 필요한 내용 요약하기 • 글쓰기 절차에 따라 편지 완성하기 	<ul style="list-style-type: none"> • 전달하는 내용에 대한 책임의식 			
학습목표 달성 여부를 판단할 수행과제	과제명	Playing a Psychiatrist: 조언 편지 쓰기				
	시나리오	목표(G)	상황, 목적, 대상에 맞는 언어 사용의 필요성 이해			
		역할(R)	정신과 의사 또는 전문 칼럼리스트			

	청중(A)	고민을 지닌 선생님			
	상황(S)	5명의 선생님이 고민을 토로하며 도움을 청함			
	결과물(P)	전문적 조언 2개 이상을 담은 2문단 이상의 advice letter			
	준거(S)	내용, 구성, 언어사용, 형식			
	채점 기준	평가 요소	배 점	채점기준	
		내용	30	필수정보를 모두 포함하였고 관련 설명이 충분하며 신뢰도 높은 자료를 인용하여 이를 바탕으로 타당한 제안과 근거를 제시함.	
		구성	20	서론-본론-결론을 갖추고 있으며 내용에 따라 문단을 타당하게 나눔. 또 연결어 및 지시어의 적절한 사용으로 글의 흐름이 매끄러움	
		언어사용	30	다양한 어휘와 문장구조를 구사하였으며, 어법상 오류가 거의 없어 내용 전달에 무리가 없음. 또한 상황과 대상을 고려한 언어를 사용함.	
	형식	20	편지형식, 대소문자와 문장부호 사용, 띄어쓰기, 들어쓰기 문단형식을 정확하게 사용함.		
	최소 성취수준 보장지도 계획	세부 주제 선택권 부여, 수준별 평가 문항 제공, 피드백 방식 조정			
수행평가 준비를 위한 수업계획	차시	교수-학습 활동		평가 계획	피드백 계획
	1	시나리오 소개 및 수행과제 세부사항 안내		자기평가	
	2	조언 편지 예시 글 읽기, 목표 표현 학습			
	3	영어 편지 양식 분석, 자료조사			
	4	관련 어법 및 어휘 학습			
	5	핵심 어구를 활용한 작문 연습		작문 쪽지시험	작문 개별 피드백
	6~7	요약하기, 개요 및 초고 작성		편지 개요	개요 피드백
	8	전체 및 개별 피드백, 고쳐쓰기		초고	초고 피드백
	9	조언 편지쓰기 수행평가 실시		-최종 편지 -자기평가	

□ 위의 양식에 의거한 작성을 위한 유의사항을 제시하면 다음과 같음

- 단원명: 교육과정이나 교과서의 단원명 도는 교사가 재구성한 단원명을 기재

- 핵심 개념: 이 단원에서 중점적으로 다루는 개념. 보편적, 추상적인 단어로 작성함
 - 핵심 아이디어: 이 단원 학습을 통해 도달할 개념적 이해를 명제 형태로 진술한 것으로, 2022개정 교육과정의 내용체계표의 “핵심 아이디어”를 참고할 것
 - 핵심 질문: 이 단원 학습을 통해 도달할 개념적 이해를 명제 형태로 진술한 것으로, 2022개정 교육과정의 내용체계표의 “핵심 아이디어”를 참고할 것
 - (포괄적) 핵심 질문 : 교과외 테두리를 넘어 타 교과에도 전이가 될만큼 전이 가능성이 높은 질문
 - (소재적-대단원) 핵심 질문 : 정답이 정해져 있지 않은 열린 질문으로서 가급적 교과의 여러 영역을 융합한 질문
 - (소재적-소단원) 핵심 질문 : 어느 정도 정답이 있는 질문, 탐구 질문과 유사하나, 2차적으로 다른 질문들을 유도할 수 있어야 한다.
- ※ 핵심 질문은 차시 초반부에 제시하고, 중간에 계속 상기시키면서 학생들의 주도적 탐구를 유도하지만, 핵심 아이디어는 교사가 제시하는 것이 아니라, 차시 마지막으로 갈수록 지식과 개념을 배우면서 학생들 스스로 내리는 결론이며, 많은 지식과 개념들 속에 담겨 있는 핵심적인 원리 즉 지식의 일반적 패턴이라고도 할 수 있다. 이 근본적 원리를 ‘이해’한 학생은 조건과 상황이 다양하게 변하더라도 자신에게 필요한 여러 방법적 지식을 상황에 맞게 창안(또는 재구성)해 낼 수 있고, 성찰을 통해 기존의 지식을 비판적으로 수정하는 것이 가능하다. 핵심 아이디어는 타 교과나 실생활로의 전이 가능성이 아주 높은 문장으로 기술되며, 논술형 평가의 최종 결론과도 밀접한 관련이 있다.
- 최소 성취수준: 성취기준의 성취수준 40% 수준에 해당하는 내용을 작성 (즉, 하위권 학습자라도 반드시 도달시키고자 하는 수준을 진술함.)
 - 지식·이해: 이 단원에서 가르치고자 하는 내용지식
 - 과정·기능: 이 단원에서 가르치고자 하는 기능
 - 가치·태도: 이 단원의 학습을 통해 길러주고자 하는 태도
 - 범주(내용요소): 이 단원의 학습에 필요한 주요 내용지식과 개념, 기능, 태도를 작성함. 2022 개정 교육과정 문서의 내용체계 ‘범주’ 내용요소를 참고하여 작성
 - 시나리오: 수행과제는 이 단원의 학습목표 달성 여부를 보여주는 내용과 형식이어야 함. 또한 학습의 실생활 전이를 위해 가급적 실생활 시나리오가 있는 과제를 개발할 것.
 - 채점 기준: 단원 학습목표와 일관되게 작성할 것. 평가요소는 시나리오의 ‘준거’와 동일하게 구성
 - 최소 성취수준 보장지도 계획: 모든 학생을 최소 성취수준에 도달시키기 위해 사용

할 전략을 작성

- 교수-학습활동: 수행평가에 요구되는 지식, 기능, 태도를 익힐 수 있도록 구성. 즉, “수업 = 수행평가 준비”
- 피드백 계획: 수행과제를 성공적으로 수행하고 수준 높은 결과물을 만들어낼 수 있도록 도와주기 위한 것

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

202○학년도 ○학년 ○학기 ○○과 단원 설계안(작성 예시2)

지도교사: ○○○

2 단원 수업 · 평가 설계안

단 원 개 요	재구성 단원명	헌법, 인권 보장을 위한 최후의 보루	차시	12
	핵심 아이디어	민주주의 국가는 명문화된 시스템을 둬으로써 인간의 권리를 보장한다.		
	탐구 질문	사실적 질문	민주주의 시스템이란 무엇인가? 인간의 권리란 무엇인가? 인간의 권리를 보호하는 민주주의 시스템에는 어떤 것이 있는가?	
		개념적 질문	인권 보장과 정부는 어떤 관계가 있는가? 인권 문제 해결을 위해 시스템을 어떻게 개선할 수 있는가?	
논쟁적 질문		부패한 정부도 존재하지 않는 것보다 나은가?		
평 가 개 요	핵심 아이디어와의 관련성		핵심 아이디어에 대한 이해에 도달했음을 보여주는 평가 과제	
	민주주의 국가는 인간의 존엄성을 근본이념으로 하며 헌법이라는 명문화된 시스템을 통해 인권을 보장하고자 한다. 현실에서 발생하는 인권 침해 문제를 헌법상 기본권의 관점에서 분석하고, 해결방안을 마련하여 제도적 방법을 통해 제안함으로써 민주주의에서 인권 보장을 위한 헌법의 기능을 이해하고 인권 보장에 앞장서는 태도를 기른다.		G(목적): 우리 사회의 인권 문제 해결에 참여 R(역할): 인권 시민단체 회원이자 인권 분야 인플루언서 A(청중): 국민동의청원의 진행을 위해 사전 동의를 할 수 있는 일반 시민 S(상황): 사회적 약자의 인권 향상을 위한 법률안을 작성하고 국회 국민동의청원에 참여하여 100인 이상의 동의를 받아야 한다. P(결과물): 사회적 약자의 인권 침해 상황을 조사하고 개선 방안을 마련하여 국회 국민동의청원서 작성 S(평가기준): 조사하기, 비판적으로 사고하기	
	내용 요소	인권의 의미와 특징, 헌법 상 기본권, 인권 침해 유형, 인권 구제 기관, 헌법과 국가 기관(입법부, 행정부, 사법부)		
	기능 요소	조사하기: 정보 수집, 기록, 확인 비판적 사고하기: 주장수립을 위한 정보 수집 및 구성, 다양한 해결책 제안 및 평가		
	평가기준	평가 세부 기준		
	B. 조사하기	- 일관된 행동계획을 수립하고 따른다. - 관련 정보 수집 및 기록을 위한 방법을 사용한다.		
D. 비판적으로	- 사례와 관련된 기본권을 선택하고 문제점을 분석한다.			

	사고하기	- 잘 뒷받침되는 해결안 제시를 위해 정보를 논리적으로 요약한다.			
단 원 수 업 개 요	차시	주제	차시별 핵심 질문	교수·학습 활동	형성평가 및 피드백 방안
	1~2	인권의 의미와 인권 발달 과정	왜 모든 인간은 권리를 가져야 하는가?	- 인권 발달 과정 조사하기 - 우리 반 인권 기념일 제정 하기	형성평가: 인권 침해 사례 조사 및 분석하기 피드백: 사례 선정 가이드, 기본권 분석 관련 오개념 피드백
	3-4	헌법상 기본권	헌법은 무엇을 위해 존재하는가?	- 국가법령정보센터에서 헌법 탐색 - 기본권 타이포그래피 제작 하기	
	5-6				
	7-8				
	9-10				
	11-12				

- 위의 양식에 의거한 작성을 위한 유의사항을 제시하면 다음과 같음
- 내용 요소: 평가 과제의 수행을 위해 전체 단원 교수·학습 과정에 걸쳐 갖추어야 할 내용 요소
- 기능 요소: 평가 과제의 수행을 위해 전체 단원 교수·학습 과정에 걸쳐 갖추어야 할 기능 요소
- 평가 기준: 평가 요소'로 대치될 수 있음
- 평가 세부 기준: '채점 기준'으로 대치될 수 있음
- 형성평가 및 피드백 방안: 내용 요소와 기능 요소를 갖추기 위한 형성평가와 피드백 방안

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

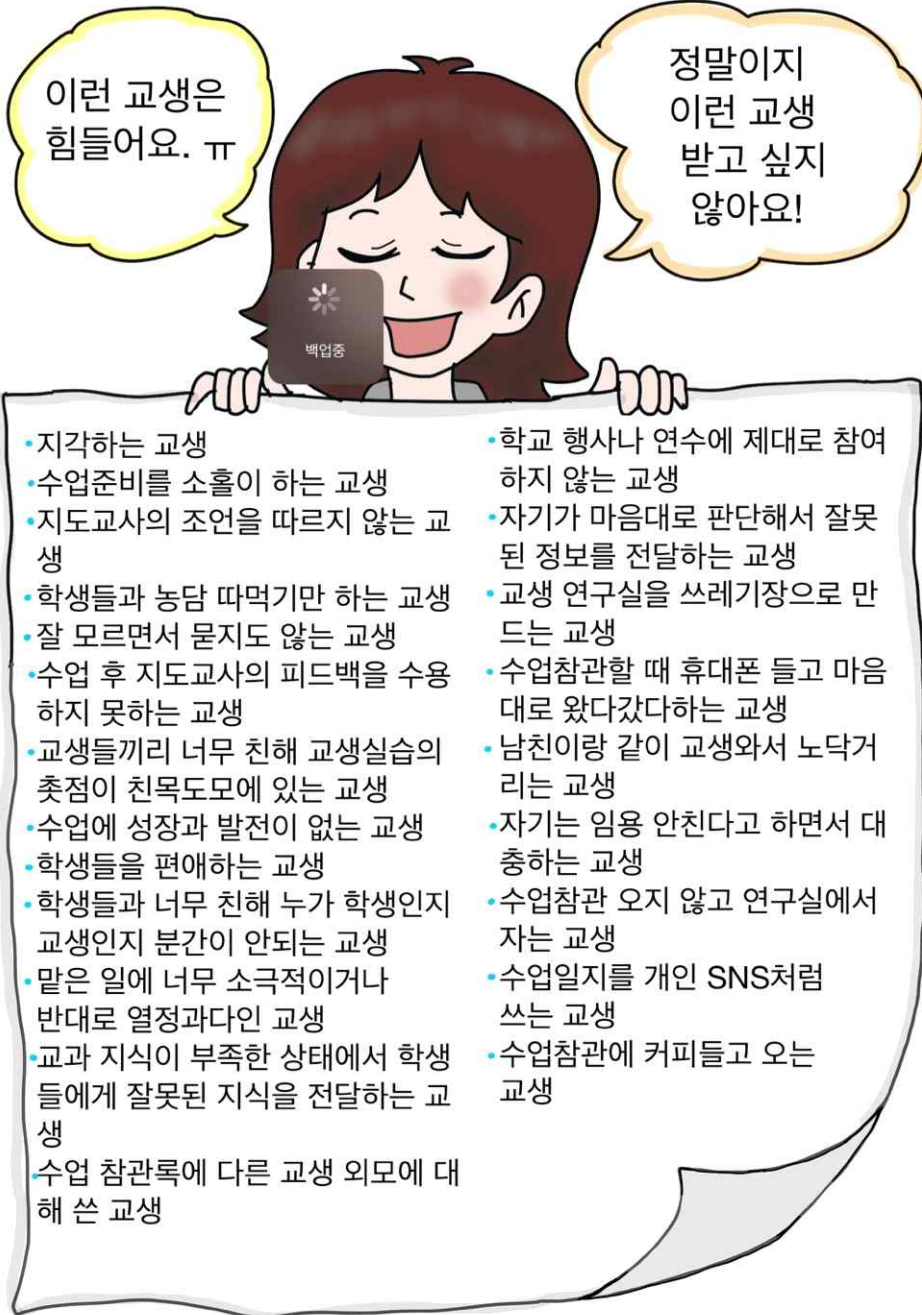
5 | 기타 학생 지도 등 교육실습생 업무와 주의 사항

- 교육실습과정에서 학생 상담이나 지도, 학생과의 관계는 학교환경의 변화에 따라 많은 주의를 필요로 함.
- 학교의 안내와 지도교사와의 협력아래 유연하게 관련 업무를 수행할 필요가 있음.



- 기본적으로 명시적인 교육실습생의 의무나 책임뿐 아니라 일상적으로 지도교사와 동료 실습생, 학생과의 관계나 업무 수행 과정에서 에서 성실하고 신뢰를 주는 적절한 태도와 예의가 매우 중요함.
- 다음은 대구시 중, 고등학교 교생 지도 경험이 있는 교사들을 대상으로 조사한 내용임.

<현장 교사들에게 물었어요!! 이런 교생 힘들어요~~!>



이런 교생은
힘들어요. ㅠ

정말이지
이런 교생
받고 싶지
않아요!

- 지각하는 교생
- 수업준비를 소홀이 하는 교생
- 지도교사의 조언을 따르지 않는 교생
- 학생들과 농담 따먹기만 하는 교생
- 잘 모르면서 묻지도 않는 교생
- 수업 후 지도교사의 피드백을 수용하지 못하는 교생
- 교생들끼리 너무 친해 교생실습의 초점이 친목도모에 있는 교생
- 수업에 성장과 발전이 없는 교생
- 학생들을 편애하는 교생
- 학생들과 너무 친해 누가 학생인지 교생인지 분간이 안되는 교생
- 말은 일에 너무 소극적이거나 반대로 열정과다인 교생
- 교과 지식이 부족한 상태에서 학생들에게 잘못된 지식을 전달하는 교생
- 수업 참관록에 다른 교생 외모에 대해 쓴 교생
- 학교 행사나 연수에 제대로 참여하지 않는 교생
- 자기가 마음대로 판단해서 잘못된 정보를 전달하는 교생
- 교생 연구실을 쓰레기장으로 만드는 교생
- 수업참관할 때 휴대폰 들고 마음대로 왔다갔다하는 교생
- 남친이랑 같이 교생와서 노닥거리는 교생
- 자기는 임용 안전하다고 하면서 대충하는 교생
- 수업참관 오지 않고 연구실에서 자는 교생
- 수업일지를 개인 SNS처럼 쓰는 교생
- 수업참관에 커피들고 오는 교생

□ 무엇이 좋은 수업인가에 대한 정답은 없지만 일반적으로 기대되는 좋은 수업은 아래와 같은 내용이 일반적으로 포함됨.



수업에 대한 단상

1. 수업은 예술이다.
2. 수업은 준비한 만큼 성공한다.
3. 수업은 수없이 업그레이드해야 한다.
4. 수업은 물음표를 느낌표로 바꾸는 것이다.
5. 수업은 교사와 학생과의 대화이다.
6. 뜨겁지 않은 다리미로는 구겨진 옷을 펴 수 없다.
7. 수업은 Teaching(교수)과 Learning(학습)의 조화이다.
8. 교사의 지위로 수업하지 말고 교사의 모습으로 수업하라.
9. 수업하는 기술보다 중요한 것이 평소 교사와 학생과의 관계이다.
10. 수업을 잘 하는 교사는 모든 것을 다 가르치지 않는다.
11. '뻘한' 수업을 하지 말고 'Fun한' 수업을 하라.
12. 쉽게 이해할 수 있도록 가르치는 교사가 실력 있는 교사이다.
13. 수업시작 10분 안에 조는 것은 학생 책임, 10분 후에 조는 것은 교사 책임이다.
14. 수업을 잘 하려고 할 때 가장 쉽게 할 수 있는 것이 수업시간을 지키는 것이다.
15. 학생들이 떠든다고 나무라는 것은 내가 수업을 잘못한다고 말하는 것과 같다.
16. 찡그린 얼굴로 수업하는 것은 화난 얼굴로 자장가를 불러주는 것과 같다.
17. 수업을 잘못하는 것은 학생들에게 나쁜 약을 강제로 먹이는 것과 같다.
18. 열심히 가르치는 수업보다 열심히 학습하는 수업이 되어야 한다.
19. 수업시간의 모든 활동은 학생의 깨달음으로 통해야 한다.
20. 교사는 열심히 가르치는 것을 넘어 잘 가르쳐야 한다.

V. 각종 양식 / 부록

참고자료: 현장 실습 작성 양식 도움 자료

참고 1] 수업 참관록 양식

「수업 나눔의 날」수업 참관록(예시 1)

■ 소속학교명 : 직위 : 성명 : (인)

수업교과		수업교사		수업대상	
수업단원				참관일시	

비평적 관점 으로 수업보기	이 수업에서 교사가 의도하고 있는 배움은 무엇인가? 그리고 그 의도대로 수업을 진행하고 있는가?	
	교사가 배움을 만들어 내기 위해서 어떤 행동을 하고 있는가? 교사가 사용하고 있는 몰입의 기재들은 무엇인가?	
	수업을 보면서 교사의 수업 행위에 대해 의문이 가는 지점은 무엇인가?	
	이 수업에서 가장 의미 있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각하는 이유는 무엇인가?	
학생의 배움 중심 으로 수업보기	이 수업 속에서 배움이 가장 크게 일어난 지점은 어디인가? 그렇게 된 이유는 무엇인가?	
	배움이 더 크게 일어날 수 있었는데 그렇게 되지 않은 곳은 어디인가? 그렇게 된 이유는 무엇인가?	
	배움이 가장 크게 일어난 학생은 누구인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가?	
	수업에서 배움에 소외되고 있는 학생은 없는가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가?	
교사의 내면 중심 으로 수업보기	수업 속에서 교사가 배움을 만들어 가는 데 있어 자신감 있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가?	
	수업 속에서 교사가 배움을 만들어 가는 데 있어 두려워하고 있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가?	
	교사가 의도대로 수업을 진행하지 않은 곳은 어디인가? 이 때 교사의 내면은 어떤 상태라고 생각되는가?	
	교사의 가르침과 학생의 배움이 가장 크게 어긋나는 지점은 어디인가? 이 속에서 교사의 내면은 어떤 상태라고 생각되는가?	
함께 토의할 점		
내 수업에 적용할 점		

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

「수업 나눔의 날」수업 참관록(예시 2)

■ 소속학교명 : 직위 : 성명 : (인)

수업교과		수업교사		수업대상	
수업단원				참관일시	

학생의 배움	학생들은 어디에서 배우고 어디에서 주춤거리고 있는가? 학생들의 질문이 있는 배움은 어느 지 점에서 이루어지고 있는가? 오늘 수업에서 특히 인상적인 학생은 누구이며, 그 이유는 무엇인가? 오늘 수업에서 특히 도움이 필요해 보이는 학생은 누구이며, 어떤 도움 이 필요해 보이는가?	
교사의 활동	교사는 학생 한 명, 한 명에게 주목 하는가? 수업 내용이 논리적으로 구성되어 있 으며, 수업 진행이 역동적이고 강조 하는 내용이 잘 드러나는가? 교사의 발문 내용이 구체적이고 적절 하여 발산적인 질문이 이루어지고 있 는가? 오늘 수업에서 교사의 어떤 행동이 인상적이며, 그 이유는 무엇인가?	
교실에서의 관계	교사의 발문 내용에 학생들은 다양한 답으로 응하며 의미 있게 진행되는 가? 교사-학생, 학생-학생 간에 원활한 소통이 이루어지고 있는가?	
수업에서 좋았던 점과 배운 점		

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

수업 나눔의 날」수업 참관록(예시 3)(IB)

■ 소속학교명 : 직위 : 성명 : (인)

수업교과		수업교사		수업대상	
단원(Unit)				참관일시	

○ 다음은 개념기반 탐구학습을 위한 수업 설계에서 고려되어야 하는 질문입니다.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ 수업은 Unit의 탐구진술과 유의미하게 연결되어 있나? ▪ 학생의 총괄평가 과제를 효율적으로 수행하는데 기여하는 수업인가? ▪ ATL 학습방법이 분명하게 드러나고 연습되고 있는가?(이후 평가에 유의미하게 통합될 것인가?) ▪ 학습내용은 유닛의 핵심개념 및 관련개념과 밀접하게 관련된 교과지식과 기능을 포함하는가? ▪ 다양한 학습자를 충분히 수용할 수 있는 내용·과정·결과·환경을 고려한 맞춤형 수업 전략을 사용하고 있는가? ▪ 학생의 탐구과정 지원, 다양한 문화관점 제시, 다양한 매체 사용능력 개발 등을 지원 하는 자료를 사용하고 있는가?

○ 위 질문 중 1~3개를 중심으로 오늘 수업에서 관찰하고 성찰한 점을 아래에 작성해 주세요.

배운 점	
내 수업에의 적용가능성	
궁금한 점	

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

참고 2] 학생 성장 기록 양식 예시

학생성장 기록지(안)						
개입시기	년 월		신청자	직위: 성명:	종결	년 월
성명 (대상자)	학년/반		생년월일		성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
연락처	학생			주소		
	보호자					
가정의 경제형편	<input type="checkbox"/> 기초생활수급 <input type="checkbox"/> 차상위 <input type="checkbox"/> 기타()					
가족구성	<input type="checkbox"/> 한부모(부) <input type="checkbox"/> 한부모(모) <input type="checkbox"/> 조손 <input type="checkbox"/> 소년소녀가장 <input type="checkbox"/> 기타()					
지원 분야	교내	<input type="checkbox"/> 복지 <input type="checkbox"/> 경제 <input type="checkbox"/> 학업 <input type="checkbox"/> 심리·정서 <input type="checkbox"/> 안전 <input type="checkbox"/> 기타()		외부기관 연계	<input type="checkbox"/> 복지 <input type="checkbox"/> 경제 <input type="checkbox"/> 학업 <input type="checkbox"/> 심리·정서 <input type="checkbox"/> 안전 <input type="checkbox"/> 기타()	
사례 개요						
년 월	성장지원 현황					
3월	담임교사: 교육복지사: 전문상담(교)사: 진로진학상담교사, 학년부장 등 :					
4월						
5월						
↓						
종결	사유 :					
학생성장종합 평가						

※ 전자 문서로 제작하여 각 담당자별 개별 기록 권장

※ 학생맞춤통합지원 대상 개별 및 전체학생의 학생성장 기록지는 담당자를 지정하여 종결 이후에도 보관(기록을 보존기간 내)

참고 3] 학생 관찰 기록지

<주체별 학생 관찰 체크리스트>

교사별 관찰 주제(예시)		
주 체	장 소	내 용
담임교사 및 교과담당교사	교실	<ul style="list-style-type: none"> • 학교 출결 문제(찾은 지각, 조퇴, 결석 등)가 있는가? • 교실 내 규칙을 잘 따르지 못하고 갈등을 일으키는가? • 학습, 신체, 사회성 등의 발달이 잘 이루어지는가? • 수업 참여 태도(산만함, 과제수행, 교실이탈 등)에 문제가 있는가? • 학교폭력에 노출(가·피해자 등) 되고 있는가? • 자기 자신에 대한 부정적 언어 사용, 자해 등을 하고 있는가? • 신체 및 의복이 청결한가?
교육복지 담당교사	교육복지실	<ul style="list-style-type: none"> • 기초학력부진, 다문화·북한이탈, 정서행동, 교육비지원 관리명단 취합 후 중첩되는 복합적 위기학생이 있는가? • 가정방문 시 위생 상태 청결 및 건강 상태가 양호한가? • 교육복지 프로그램 참여 시 발견된 특별한 행동은 없는가?
보건교사	보건실	<ul style="list-style-type: none"> • 얼마나 자주 방문하는가? • 어떠한 증상을 호소하는가? • 육체적인 원인인가, 심리적인 원인인가?
영양(교)사	급식실 (식생활교육관)	<ul style="list-style-type: none"> • 급식 과정에서 특이사항이 있는가? ※ 급식을 잘 먹지 않는가? 배식과정에서 특징적인 행동을 하는가 등 • 식사지도 또는 영양상담 과정에서 식사조절이 필요한 학생이 있는가?
전문상담(교)사	위(Wee) 클래스	<ul style="list-style-type: none"> • 상담 과정 중 알게된 학생의 최근 주요 기능 상태(사고, 정서, 행동)는? • 상담과정에서 드러난 특징적인 행동(대인관계 등)이 있는가? • 또래상담반 등 이전 상담경험에서 드러난 특징적인 행동이 있는가?
진로진학 상담교사	진로상담실	<ul style="list-style-type: none"> • 진로수업시간에 나타난 언어와 행동에서의 특성은? • 진로상담 과정에서 드러난 특징적인 행동은?
교장, 교감 및 부장교사	학교	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활 중 표정이 밝은가, 어두운가? • 함께 어울리는 친구들이 있는가? 바뀌었는가?

참고 4] 학생맞춤통합지원 관련 양식 예시

<4-1> 학생맞춤통합지원팀 또는 위원회 참관 일지

제()차 통합지원팀 회의록					
일 시		작성자		장소	
참석자					
안 건					
내 용	- 대상 학생별 협의내용 등을 기재				
결정사항	- 대상 학생별 교사 역할 지정 및 개입 내용 등을 기재 - 외부기관 연계 지원 내용 등을 기재				
향후계획	- 차기 일정 등을 기재				

<4-2> 학생맞춤통합지원 정책을 반영한 교수-학습지도안 지도 시 체크리스트 (예시)

영역	대상	내용	체크리스트(예시)	비고
학습 진로	느린 학습 자	저조한 정신 능력	적극적인 참여를 유도하는 방법이 있는가?	<input type="checkbox"/>
			재미나 흥미를 유발하는 요소가 있는가? (다양성, 활동성, 유머 등)	<input type="checkbox"/>
			행동에 대한 기대치를 명확하게 제시하는가?	<input type="checkbox"/>
			긍정적이고 교정적인 피드백을 계획하였는가?	<input type="checkbox"/>
			개인차를 고려한 접근 방법을 마련하였는가?	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>
		저조한 조작 능력	과제를 수행할 수 있는가?	<input type="checkbox"/>
			수행할 수 있는 대안적 과제가 있는가?	<input type="checkbox"/>
			과제를 수행할 시간이 충분한가?	<input type="checkbox"/>
			추가로 제공할 도움을 마련하였는가?	<input type="checkbox"/>
		(기타:)	<input type="checkbox"/>	
		디지털 소양 부족	디지털 기기의 활용이 꼭 필요한가?	<input type="checkbox"/>
			디지털 기기를 활용하는 방법을 추가로 안내하는가?	<input type="checkbox"/>
			디지털 기기를 사용하지 않는 방법이 있는가?	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>
		낮은 학습 동기	학습 동기가 낮은 이유나 원인을 파악하였는가?	<input type="checkbox"/>
			내재적 동기 유발과 외재적 동기 유발 방법을 적절히 활용하는가?	<input type="checkbox"/>
			개별학습이 아닌 팀별 학습으로 학습 동기를 유발할 수 있는가?	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>
		심리 정서	심리 정서 불안 정	정의적 활동/ 수업
심리적/정서적으로 문제될 만한 학습 내용은 없는가?	<input type="checkbox"/>			
집중력을 유지시키는 방법을 마련하였는가?	<input type="checkbox"/>			
심리적/정서적 문제를 일으키지 않는 다른 대안적 내용이나 접근 방법이 있는가?	<input type="checkbox"/>			
심리적/정서적 문제 발생 시 대처 방법을 마련하였는가?	<input type="checkbox"/>			
(기타:)	<input type="checkbox"/>			
다문 화 / 탈북 / 저소 득층	다문 화	다문화 학생 통합 교육	다문화 학생의 특징을 파악하였는가? (국가, 언어, 인종, 종교, 특징 등)	<input type="checkbox"/>
			수업 소재가 다문화 학생에게 적절한가? (한국인만 이해할 수 있는 내용은 없는가?)	<input type="checkbox"/>
			다문화 수업 소재를 추가로 제시하였는가? (외국 언어, 문화, 지리, 환경 등 소재)	<input type="checkbox"/>
			수업 방법이 적절한가? (문해력, 의사소통 능력에 맞는 방법인가? 디지털 소양이 충분한가?)	<input type="checkbox"/>
			수업 내용 중 다문화 학생의 심리/정서를 자극할 만한 내용은 없는가?	<input type="checkbox"/>
			설명 방식, 비유, 예시 등이 다문화 학생에게 적절한가?	<input type="checkbox"/>
			다문화 학생에게 적절한 보상 방법인가? (금지된 음식 제공 안됨)	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>

영역	대상	내용	체크리스트(예시)	비고		
	탈북 학생	탈북 학생 교육	탈북 학생이 불편하게 생각할 수 있는 교육 소재나 내용이 없는가?	<input type="checkbox"/>		
			정치적으로 편향된 내용은 없는가?	<input type="checkbox"/>		
			탈북 학생이 이해할 수 있는 내용인가? (내용 이해에 배경 지식이 필요하지 않은가?)	<input type="checkbox"/>		
			(기타:)	<input type="checkbox"/>		
	저소득 학생	저소득 학생 교육	저소득 학생이 위화감을 느낄 수 있는 교육 내용이 없는가?	<input type="checkbox"/>		
			음식, 여행, 견학, 체험, 여가, 직업 등 모든 학생이 경험할 수 있는 소재를 사용하는가?	<input type="checkbox"/>		
			과제 수행에 비용이 들어가지는 않는가?	<input type="checkbox"/>		
			(기타:)	<input type="checkbox"/>		
	특수 교육	통합 교육	장애 학생 포함 수업	장애 학생의 유형별 특성을 파악했는가?	<input type="checkbox"/>	
				장애 학생에 적절한 수업 방식인가?	<input type="checkbox"/>	
				장애 학생이 활용 가능한 매체를 사용하는가?	<input type="checkbox"/>	
				장애 학생에게 필요한 도움을 제공하는가? (예, 야외 학습 시 이동 및 활동에 대한 도움)	<input type="checkbox"/>	
단순 체험으로 그치지 않고 이해를 촉진하는가?				<input type="checkbox"/>		
최소한의 학습을 보장하는가?				<input type="checkbox"/>		
수준별 학습 목표를 설정하였는가?				<input type="checkbox"/>		
학습 결과를 표현하는 다양한 방법을 제공하였는가?				<input type="checkbox"/>		
(기타:)				<input type="checkbox"/>		
개별 교육		시각장애		시각 대체 감각을 활용하는가? (예, 청각, 촉각)	<input type="checkbox"/>	
				잔존 시력을 최대한 활용하는가? (예, 루빠, 안경 등 저시력 기구 활용)	<input type="checkbox"/>	
				적절한 비유를 준비하였는가?	<input type="checkbox"/>	
				적절한 모형을 준비하였는가? (예, 세포 확대, 태양계 축소, 광선 모형, 원자 모형, DNA 나선 모형 등)	<input type="checkbox"/>	
				(기타:)	<input type="checkbox"/>	
		청각장애			잔존청력 활용을 위한 학생 배치인가?(외부 소음 차단)	<input type="checkbox"/>
					다양한 감각기관을 활용해 의사를 표현할 수 있는가? (예, 필담, 수화, 수화통역)	<input type="checkbox"/>
					적절한 도움(비계)을 제공하였는가? (실험 활동 개요, 실험 과정 상세 소개, 동료의 도움)	<input type="checkbox"/>
					읽기를 강조한 실험 안내, 쓰기를 강조한 실험 보고서를 준비하였는가?	<input type="checkbox"/>
					쉽고 단순한 어휘를 사용하여 수업이나 실험을 안내하는가?	<input type="checkbox"/>
					(기타:)	<input type="checkbox"/>
		지체장애			접근성을 강화하여 비장애학생과 동일한 수행을 유도하는가?	<input type="checkbox"/>
					휠체어 밀기, 노트펼기 등 비장애학생의 도움을 유도하는가?	<input type="checkbox"/>
					접근성을 강화하도록 교구와 교실 환경을 개선하였는가?	<input type="checkbox"/>
					충분한 시간을 제공하였는가?	<input type="checkbox"/>

영역	대상	내용	체크리스트(예시)	비고
			조작이 적은 교수학습 활동으로 대체할 수 없는가?	<input type="checkbox"/>
			비언어적 의사표현 등 다양한 의사소통 방법을 마련하였는가?	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>
공통	공통	공통	학습에 어려움이 있는 학생에게 도움을 줄 외부 자원은 없는가? (보조 교사)	<input type="checkbox"/>
			학습에 어려움이 있는 학생에게 도움을 줄 다른 학생은 없는가?	<input type="checkbox"/>
			개별학습이 아닌 팀별 학습으로 진행하는 방법을 고려하였는가?	<input type="checkbox"/>
			학습에 어려움이 있는 학생에게 적합한 목표를 재설정할 수는 없는가?	<input type="checkbox"/>
			학습에 어려움이 있는 학생의 학습 과정과 목표 달성에 대한 평가 방법과 기준을 명시했는가?	<input type="checkbox"/>
			학습에 어려움이 있는 학생에게 적절한 칭찬을 적시에 제공할 계획을 세웠는가?	<input type="checkbox"/>
			(기타:)	<input type="checkbox"/>

<4-3> 교수-학습지도안에 대한 피드백 양식

○ 교수, 강사, 현직 교원 등과 연계하여 아래 항목별 적절성 정도 체크 후, 상호 피드백 실시 권장

항목	적절성 정도 (5:매우적절~1:매우부적절)					의견
	5	4	3	2	1	
수업모형의 적절성						
수업방법의 적절성						
수업내용의 적절성						
수업 매체 활용의 적절성						

참고 5] 수업지도안 사례

<5-1>1차시 기준 수업 지도안 (고교 영어교과목) 예시

학교	○○고등학교	학반	2-○	교사	○○○
과목	영어 독해와 작문	일시	2023.○.○.	장소	2-○ 교실
단원	Playing a Psychiatrist	차시	4/9	주제	정중한 표현
성취기준	[12영독04-04] 학업과 관련된 서식, 이메일, 메모 등을 작성할 수 있다.				
학습목표	<ul style="list-style-type: none"> 공감과 위로, 조언과 제안, 기타 편지에 자주 쓰이는 표현 학습 영어에서 정중함을 표현하는 방법 익히기 				
핵심 아이디어	상황, 목적, 대상에 맞는 언어 사용은 불필요한 오해를 줄이고 의사소통을 증진한다.				
핵심질문	상황에 따라 각기 다른 단어와 표현을 사용하는 이유는 무엇인가?				
평가계획	3-2-1 Exit slip				
최소 성취수준 보장 방안	상호작용 다변화: 다양한 성향의 학생들의 요구에 부합하도록 수업 중 개별학습, 짝 활동, 모둠 학습 등 다양한 상호작용 유형을 활용				
학습자료	학습지, 패들렛				
수업 흐름	단계(분)	교수-학습활동			지도상 유의점
	도입 (3 분)	1. 지난 시간 학습 내용 복습하기: 영어 편지형식 2. 이번 시간 학습 안내하기: 조언 편지 표현 학습			
	전개 (45 분)	Phrase bank (10 분)	1. 영어-우리말 연결하며 뜻 알아보기 2. 표현 그룹별 공통점 알아보기 (공감, 위로 표현, 제안, 조언 표현, 편지 마무리 표현)		
		정중함 표현하기 (25 분)	1. 편지의 독자(선생님)를 고려하여 제안, 조언 표현을 아래와 같이 분류하고, 표현의 공통점 찾아보기 <ul style="list-style-type: none"> 선생님께 사용하기에 부적절하다고 생각되는 표현 선생님께 사용해도 무방하다고 생각되는 표현 판단하기 어려운 표현 2. 정답 확인하기 3. 오늘 배운 내용을 바탕으로 영어에서 정중함을 나타내는 방법 정리하기		모둠활동이 원활하지 않은 경우 “생각-짝-나누기”로 모둠활동 구조화
	개념적 이해 (10 분)	1. 우리말과 영어에서 정중함을 표현하는 방법의 공통점과 차이점 분석하기 2. 공통점과 차이점 분석을 통해 깨달은 점 정리하기 3. 핵심질문: 상황에 따라 각기 다른 단어와 표현을 사용하는 이유는 무엇인가?		다양한 안내 질문을 통해 핵심 아이디어를 이해하도록 유도	
정리 (2 분)	1. 형성평가: 3-2-1 Exit slip 2. 다음 시간 예고: 조언, 제안 표현 작문 연습				
수업 설계 의도 및 주	<ul style="list-style-type: none"> 타인의 문제 해결에 도움이 되는 조언을 담은 조언편지를 작성하는 수행과제의 성공적 완성을 지원 				

안점	<ul style="list-style-type: none"> • 하는 수업이다. 학생들은 이 수업을 통해 향후 영어 조언편지를 작성하는 데 필요한 여러 가지 표현과 대상을 고려한 표현 방법을 익히게 된다. • 이 수업은 “영어에는 존댓말이 없다.”는 흔한 오개념에서 출발하였다. 학생들은 영어의 사례를 통해 • 우리말과 같은 방식은 아니지만 대상을 고려한 언어의 사용은 대단히 보편적인 현상이라는 점을 깨닫게 될 것이다. 나아가 대상을 고려한 언어 사용의 궁극적인 목적인 개념적 이해에 도달하여 이것이 향후 모국어는 물론 외국어를 배우거나 사용할 때까지 전이되기를 기대한다.
-----------	---

<출처> 중등 수업·평가 설계 도움자료(2023) 대구광역시교육청 중등교육과

1. 학생맞춤통합지원

(1) 학생맞춤통합지원이란?

학생의 학습 참여를 어렵게 하는 기초학력 미달, 경제적 어려움, 심리적·정서적 어려움, 학교폭력, 아동학대 등 다양한 문제를 통합적으로 해소하고 학생의 전인적 성장과 교육회복을 위하여 이루어지는 지원(학생맞춤통합지원법안, 2023.5.31.)

(2) 학생맞춤통합지원의 추진 배경

- ① 전체 학생 수 감소 대비 복합적 지원 필요 학생 증가
- ② 개별 사업 중심 학생지원 체계의 한계점 노출
- ③ 사후처방 중심의 지원으로 도움 필요 학생 조기 발굴, 개입에 대한 인식 부족
- ④ 조정위원 부재에 따른 복합적 어려움에 대응한 맞춤형 지원 한계
- ⑤ 학생 통합지원을 위한 관련 유관기관 간 네트워크 내실화 필요
- ⑥ 통합지원을 위한 정책 수립 및 정보의 관리·연계·활용 법적 근거 부재

(3) 학생맞춤통합지원의 목적

- ① 조기 발굴: 통한 사전 개입으로 문제 상황 예방 역량 제고
- ② 맞춤형 지원: 학생의 상황과 요구에 기반한 학생 개별 맞춤형 지원 계획 수립 및 추진
- ③ 지역 연계: 지역의 인적·물적 자원을 적극 연계하여 위기학생 맞춤 지원
- ④ 정보 연계: 위기학생 정보 연계로 초·중등 교육기간 동안 학생 맞춤형 지원 체계 구축

(4) 학생맞춤통합지원의 영역

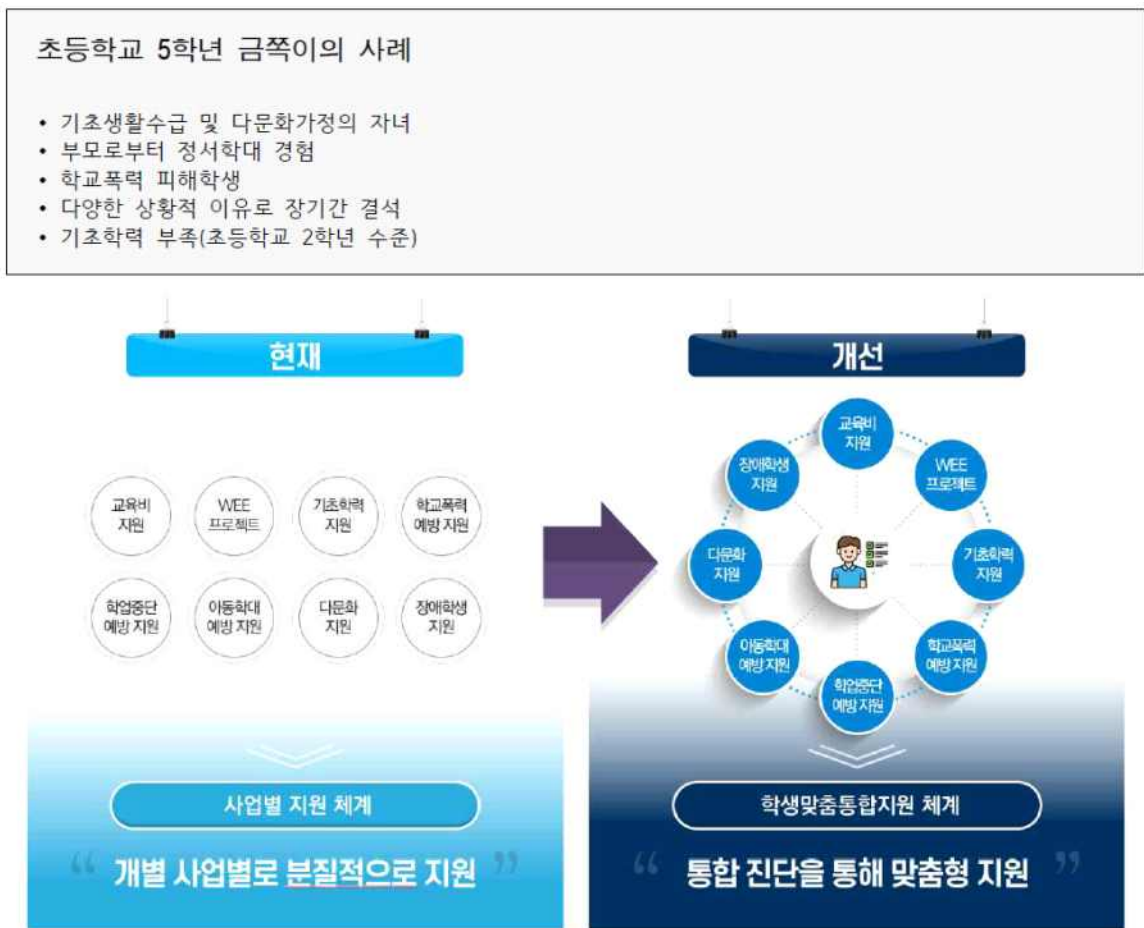
- ① 복지 지원: 교육복지우선지원사업·교육복지안전망 제공, 가정방문, 지역 연계 지원
- ② 경제적 지원: 교육비, 교육급여 지원을 통한 교육기회 보장
- ③ 학업·진로 지원: 기초학력 지원, 학업중단 예방(학업중단숙려제), 대안교육(학교 내 대안교실 운영 등)
- ④ 심리·정서 지원: 위(Wee) 프로젝트를 통한 심리·정서 안정, 치유 및 회복 지원
- ⑤ 다문화·특수교육: 다문화가족 학생 및 특수교육대상자 맞춤형 지원, 장애학생 인

권보호

⑥ 안전 지원: 학교폭력, 성폭력 및 아동학대 피해학생 등 지원

(5) 학생맞춤통합지원의 예시

아래 초등학교 5학년 금쪽이 사례처럼 여러 어려움에 처한 학생을 조기에 발굴하여 각각의 정책 지원에 의해 지원하는 것이 아닌 ‘학생맞춤통합지원’ 체계에 의해 학생 맞춤형으로 다양한 복지프로그램을 통합적으로 적용하여 지원할 수 있도록 함



[그림 1] 학생맞춤통합지원

(6) 학생맞춤통합지원 실습하기 - 학생의 특성 관찰하기

교육실습생은 교직 및 전공 교과에서 배운 내용을 토대로 학생의 특성을 관찰하여 다양한 어려움이 있는 학생들을 파악할 필요가 있다. 학생들이 가지는 어려움은 가정.학업.진로.심리.안전 영역으로 분류되며, 최근 ‘학생맞춤통합지원’ 프로그램은 도움이 필요한 학생을 조기에 파악하고 개입하고 지역사회 연계 등을 통해 학생 개인의 상황에

따른 필요와 요구에 맞게 지원하고자 하는 프로그램이다.

교육실습생은 <표 1>에 제시된 사항을 유의하여 수업 시간 및 생활지도 중 어려움이 있는 학생을 관찰하고, 그 결과를 담임교사 혹은 담당교사와 상의할 수 있다. 한편, 성장기에 놓인 학생들의 변화는 역동적이므로 어려움에 있는 학생을 단순히 문제 학생으로 판단하여 접근하기보다는 학생에게 도움이 필요한 측면을 발견해 가정-학교-지역사회 협력으로 접근할 필요가 있다.

<표 1> 어려움이 있는 학생 관찰 시 주안점

- 잦은 지각, 조퇴, 결석 등 학교 출결 문제가 있는가?
- 교실 내 규칙을 잘 따르지 못하는 경우가 빈번한가?
- 학습, 신체, 사회성 등의 발달에 어려움이 있는가?
- 수업 참여시, 산만함, 과제 이행, 교실 이탈 등 문제 상황이 있는가?
- 학교폭력(가·피해자)과 관련된 말이나 행동 징후가 있는가?
- 자기 자신에 대한 부정적 언어 사용이나 자해 등을 하고 있는가?
- 신체 및 의복 청결의 문제가 있는가?
- 그 외 다른 이유로 교사의 특별한 관심과 지원이 필요한 학생이 있는가?

2. 미래소양의 이해

가. 디지털 소양

(1) 디지털 소양이란?

디지털 소양이란, 디지털 지식과 기술에 대한 이해와 윤리의식을 바탕으로, 정보를 수집·분석하고 비판적으로 이해·평가하여 새로운 정보와 지식을 생산·활용하는 능력. 교사에게 요구되는 디지털 소양은 디지털 매체를 이해하고 다룰 줄 아는 활용 능력을 넘어 학생의 학습을 지원하고 업무 수행을 효율적이고 역동적으로 하기 위해 필요한 디지털 웰빙(digital well-being)과 관련된 지식, 기술, 태도를 의미함

(2) 디지털 소양의 중요성

- ① 디지털 기반 사회로의 변화
- ② 디지털 소양이 현대인의 기초 소양이 됨
- ③ 디지털 기반 교육환경의 강조
- ④ 교수·학습과정 전반(교육과정 재구성, 교수학습 설계 및 실행, 평가 등)에서 교사의 디지털 기술 활용 및 디지털 윤리 준수 역량이 요구됨
- ⑤ 학습자의 디지털 리터러시 교육 강조

(3) 디지털 소양 활용의 예시

학습과정에서 디지털기술(매체)을 활용하여 수업의 몰입도와 효과를 높임. 수업 내용에 대한 이해도를 확인하거나 수업에 대한 흥미를 유발하기 위해 온라인 학습 프로그램 카훗(Kahoot)을 이용하여 퀴즈를 출제하고 학생들이 개별 스마트폰을 활용하여 퀴즈를 맞추도록 함. 교과서 지면으로만 이해하기 어려운 내용에 대해 온라인 동영상 자료를 제공하여 심도있는 이해를 도움. 디지털기술(매체)을 수업에 적용함으로써 학습자가 흥미를 가지고 주도적으로 학습에 참여하도록 하며 이해도를 높일 수 있음.

유아의 학습과 놀이 장면을 촬영하여 가정에 배부함으로써 가정 연계의 효과를 높임. 유치원에서 놀이 시간에 유아들이 관심있는 주제에 대하여 극놀이를 제작하여 연습하고 공연을 하는 놀이를 진행하는 경우 극놀이 장면을 카메라를 활용하여 영상으로 촬영함. 촬영한 영상을 QR코드에 담아 가정통신문에 탑재하여 가정에 발송. 부모는 유아의 놀이 장면을 영상을 통해 생생하게 보며 유치원 교육과정 운영에 대한 이해를 높일 수 있음.

(4) 디지털소양 실습하기 - 교수·학습과정에서 디지털 매체 활용하기

교육실습생은 교직 및 전공 교과에서 배운 디지털 소양을 바탕으로 교수·학습과정 전반에서 디지털소양을 활용할 필요가 있다. 교사의 디지털소양은 교수학습을 설계하고 실행하는 과정, 평가 과정, 전문성 개발 과정, 학생의 디지털 리터러시 지도 과정 등에서 필요하다. 교육실습생으로서 위 과정에서 디지털 소양을 활용해 볼 수 있다. 특히 디지털 기술을 활용한 수업 전략을 세우고 운영하는 것을 실습해 볼 필요가 있다. 수업 과정에서 디지털 기술을 활용하여 효과적인 교수매체를 제작하여 적용하고, 패들렛 등을 활용한 상호작용 전략을 활용할 수 있다. 학습데이터 분석에 기반하여 학생 개인 맞춤형 지도를 진행할 수 있다. 학습자주도의 수업을 운영하며 다양한 애플리케이션 및 디지털 매체를 제공하여 학습자가 보다 질 높은 결과물을 도출하도록 지원할 수 있다. 교육실습생은 디지털기술을 활용하기 위해 다양한 디지털기술에 대한 이해도와 활용

능력을 높이고 수업 목표와 방법에 적합한 디지털기술을 활용하기 위해 노력할 필요가 있다.

나. 기후변화교육

(1) 기후 변화 교육이란?

기후변화의 현상과 원리, 원인과 영향, 완화와 저감 등의 대응방식을 이해하고, 이를 바탕으로 지구기후변화 문제 해결을 위한 바람직한 의사결정에 참여할 수 있는 기후소양을 갖춘 시민을 양성하는 교육

(2) 기후 변화 교육의 중요성

‘기후 변화’는 갑자기 더워지고, 추워지고, 눈이나 비가 많이 오는 등의 일시적인 현상이 아닌 일정 지역에서 오랜 기간에 걸쳐 진행되는 기상의 변화로서, 인류가 당면한 최대의 문제임. ‘기후 변화’는 인간의 거주, 식량, 건강에 영향을 줄 뿐만 아니라, 불평등의 문제까지 연관되어 있음. 따라서 학교는 학생들이 기후 변화의 원인을 이해하고 올바른 판단에 근거하여 행동할 수 있도록 도와야 함.

(3) 기후 변화 교육의 예시

① 기후 변화 관련 교과 수업

② 기후 변화 관련 절기 활용 교육(세계 물의 날(3월 22일), 지구의 날(4월 22일), 생물다양성의 날(5월 22일), 환경의 날(6월 5일), 세계 인구의 날(7월 11일), 에너지의 날(8월 22일), 자원순화의 날(9월 6일), 세계 채식인의 날(10월 1일), 아무것도 사지 않는 날(11월 마지막주 금요일), 세계 토양의 날(12월 5일), 세계 습지의 날(2월 2일) 등

③ 기후 변화 대응 활동 교육(개인컵 사용하기, 잔반 없는 점심시간, 일회용 플라스틱 사용 줄이기, 대중교통 이용, 냉난방 적정 온도 유지, 재활용 분리수거, 텃밭사업 등)

(4) 기후 변화 교육 참관하기

① 교과 수업에서의 기후 변화 교육 실태 관찰 및 개선점 모색

② 학교 자체적으로 시행되는 기후 변화 교육의 실태 및 개선점 모색(동아리 운영, 교내 행사, 체험 활동, 방과 후 활동, 환경보호 봉사 활동 등)

③ 기후 변화 교육을 위하여 학교에서 추진 중인 지역 사회, 지역 교육청, 국가 기관

등과의 협력 현황 파악 및 개선점 모색

<표2> 기후 변화 교육 관찰 시 주안점

- 교과 수업에서 기후 변화 교육은 어떻게 이루어지고 있는가?
- 학생들은 교과 수업에서의 기후 변화 교육에 대하여 적극 참여하고 있는가?
- 학교에서 동아리 운영, 교내 행사, 체험 활동, 방과 후 활동, 환경보호 봉사 활동 등 자체적으로 시행하고 있는 기후 변화 교육으로는 무엇이 있는가?
- 학생들은 학교에서 시행하는 기후 변화 교육에 적극 참여하고 있는가?
- 기후 변화 교육을 위하여 학교는 지역 사회와 무엇을, 어떻게 협력하고 있는가?
- 기후 변화 교육을 위하여 학교는 지역 교육청, 교육지원청 등과 무엇을, 어떻게 협력하고 있는가?
- 기후 변화 교육을 위하여 학교는 국가 기관과 무엇을, 어떻게 협력하고 있는가?
- 기후 변화 교육에 대한 학생들의 전반적인 인식과 실천 양상은 어떠한가?
- 기후 변화 교육에 대한 교사들의 전반적인 인식과 태도는 어떠한가?

다. 인구구조변화와 교육

현재 인구구조의 변동이 급변점에 도달해 완전히 판도가 다른 세상, 즉 유례없는 초고속 고령화의 세상이 되고 있다(김희삼, 2021: 309-310). OECD 국가 중 최저 수준의 합계출산률과 급격한 학생 수 감소는 우리 사회와 교육에 대한 근본적 성찰을 요구하며(양희준, 2023: 67), 이러한 인구구조 변화 상황에 대응하기 위해 예비교사들에게 요구되는 역량이 무엇인지, 그러한 역량을 어떻게 기를 것인지에 대한 고민과 실천이 모색되고 있다. 교육봉사 활동에 참여하는 학생들은 교육봉사 기관에서의 봉사활동 경험을 통하여 현재 교육 현장에서 추진되는 인구구조 변화에 대응하기 위해 그에 대한 이해도 및 실무역량을 높일 필요가 있다. 또한 기관 종사자와의 대화를 통하여 인구구조 변화에 대응하는 교육의 효과와 한계를 생각해 볼 수 있는 경험을 할 수 있다. 이는 인구구조 변화에 대응하기 위한 교육에 대한 이해도 및 실무역량을 높여 교사로서의 전문성을 제고하는 데 기여하게 된다.

(1) 인구구조 변화- 저출산·고령화, 학령인구 감소

- ① 2019년 장래 인구추계상으로 0~14세 유소년 인구수는 2020년 630만 명에서 50년 후인 2070년에는 315만명으로 반토막이 나는 것으로 전망되며, 같은 기간에

65세 이상의 노년인구수는 813만 명에서 1,757만 명으로 두 배 이상 증가할 전망이다. 그리고 이들을 부양할 15~64세 생산연령인구수는 3,621만 명에서 절반 미만인 1,709만 명으로 줄어듦(김희삼, 2021: 314-315)

- ② 한국교육과정평가원 김현미 외(2022) 연구는 2040년의 학생 수를 초·중·고 모두 합쳐 328만 명으로 예상함, 이 연구에 따르면 초·중·고 학령인구가 전체 인구 중 차지하는 비중은 2040년에 6.6% 수준이 될 가능성이 높는데, 이는 1970년 32.2%의 5분의 1수준이고, 2020년 10.6%와 비교했을 때도 매우 낮은 수준임(양희준, 2023: 72)
- ③ 우리나라의 모든 인구를 나이순으로 세웠을 때 맨 중간에 있는 중위연령은 2017년에 42세였지만 2067년에는 62.2세가 될 것으로 전망되고 있음(통계청, 2019; 김희삼, 2021: 320-321에서 재인용)
- ④ 이에 우리나라의 인구 피라미드는 2050년에는 노령인구의 증가와 신생아 수 급감으로 인해 고려청자(역피라미드) 모양으로 바뀔 전망이다
- ⑤ 이상의 내용은 우리나라에서 급격한 인구구조 고령화가 상당 부분 ‘정해진 미래’ (조영태, 2016; 김희삼, 2021: 311-312에서 재인용)가 되고 있다는 것을 말함

(2) 인구구조 변화에 대한 교육적 대응 추세

- ① 초저출산과 극저출산에 따른 학령인구 감소에 대응해 교원의 임용과 교육 예산의 투입이 줄어들고 폐교가 늘어날 것이라는 우려가 존재함(김희삼, 2021: 318)
- ② 전국적인 수준에서의 학생 수 감소 여파로 교육 규모의 전반적인 축소가 진행되는 가운데 학생 수, 학교 수, 학교 규모, 교사의 수, 교직 선호도 등 교육의 여러 측면에서 지역별 불균형이 심화될 것으로 예상됨(양희준, 2023: 79)
- ③ 기존 학급 수가 유지된다면 2030년에 초등학교 한 반은 평균 13명 정도가 될 것으로 예상됨(김희삼, 2021: 318), 이는 적정규모(소규모) 학급에서 학생중심 교육에 대한 이해와 실무역량을 요구함
- ④ 이러한 인구구조 변화에 대응하기 위해 입시에 초점이 맞춰진 교육 패러다임을 평생에 걸친 유연한 학습 패러다임으로 변경하는 것이 요청된다는 제안이 제기됨(김희삼, 2021: 323-324). 예컨대 양질의 유아교육을 이른 시기부터 보편화하고, 고등교육 전반의 질적 제고를 위한 투자를 늘리며, 평생직장이 아닌 평생고용을 목표로 직업 재교육 투장과 생애학습을 강화할 필요가 있음(김희삼, 2021: 325)
- ⑤ 현재까지 학생 수 감소에 대한 대응 차원에서 모색되고 추진되어 온 교육정책으로는 소규모학교 통폐합 정책, 적정규모학교 육성 정책이 주를 이뤄왔고, 근래에 들어서는 초중등교육에 대한 교부금의 조정이 추진되고 있음(양희준, 2023: 67)

(3) 인구구조 변화에 대응하는 교육 실습하기 - 학생 개인의 특성을 고려한 교육 실천하기

- ① 학령인구 감소로 인한 적정규모화와 관련해, 소규모 학교나 학급에서 인성교육 및 학생중심교육과정 운영 능력, 예컨대 학생과 교사 상호간 민주적으로 상호작용하는 교육활동 운영 능력, 개인별 학습시스템 및 개인별 학습계획에 따른 다양한 수업방법 적용 능력, 테크놀로지를 활용한 개별화된 학생지도 능력, 개개인의 성취(또는 성공 경험)에 기초한 평가, 교원 감축 및 개인의 선택학습 보장을 위한 다교과 수업 및 공동교육과정 운영 능력 같은 실무역량의 함양이 요구됨
- ② 인구구조 변화가 지역소멸로 이어지는 것을 막기 위해서는 교육의 목적을 ‘중심부로 나아가지 위한 교육’에서 ‘지역의 삶을 풍부히 하는 교육’으로 다시 정립해야, 즉 지역차원의 교육적 접근이 요구됨(양희준, 2023: 81-82). 교육실습도 이에 기여할 수 있어야 함
- ③ 교육봉사생은 교직 및 전공 교과에서 배운 내용을 토대로 인구구조 변화에 대응하는 교육, 특히 학생중심교육에 대한 이해도와 실무역량을 높일 필요가 있음
- ④ 교육봉사생은 소인수 학급(기관)에서의 실습지도 중 어려움이 있는 학생을 관찰하고, 그 결과를 기관책임자 혹은 담당교사와 상의할 수 있음. 한편, 성장기에 놓인 학생들의 변화는 역동적이므로 어려움에 있는 학생에게 도움이 필요한 측면을 발견해 가정-학교-지역사회(기관) 협력으로 접근할 필요가 있음.

<표3> 인구구조 변화와 교육 관찰 시 주안점

- 학생과 교사 상호간 민주적인 상호작용은 어떻게 이뤄지는가?
- 개인별 학습계획에 따른 개별화된 수업은 어떻게 이뤄지는가?
- 테크놀로지를 활용한 개별화된 학생 학습은 어떻게 이뤄지는가?
- 학생 개개인의 성취나 성공 경험은 평가를 통해 어떻게 경험되는가?
- 여러 학년의 아이들이 혼재한 상황에서 공동 및 개별화된 교육과정은 어떻게 운영되는가?
- 지역과 연계된 교육은 어떻게 운영되고 있는가?

| 참고문헌 |

김희삼(2021). 왜 지금 교육경제학인가. 고양: EBS BOOKS.

양희준(2023). 학생 수 감소와 미래의 교육. 교육트렌드2024 집필팀. 대한민국 교육트렌드. 서울: 에듀니티, pp. 66-85.

라. 본교 사범대학 특성화 통합교육에 대한 이해

(1) 통합교육의 정의

장애인 등에 대한 특수교육법(2007)에 의하면 통합교육이란 “특수교육대상자가 일반 학교에서 장애의 유형, 장애에 따라 차별받지 않고 또래와 함께 개개인의 교육적 요구에 적합한 교육을 받는 것”을 의미하며 이는 장애학생의 평등한 교육을 받을 권리를 보장하고 궁극적으로 장애학생과 비장애학생이 더불어 살아갈 수 있는 사회의 실현을 목적으로 함

(2) 통합교육의 의의

- ① 유엔(UN)의 장애인권리협약(2006)은 장애학생이 장애로 인해 일반교육에서 배제되는 것을 금하고 또래와 동등하게 질 높은 교육을 받을 권리를 강조하고 있으며 국내 여러 법률(예: 장애인 등에 대한 특수교육법, 장애인차별금지 및 권리 구제 등에 관한 법률) 또한 장애학생이 차별받지 않고 평등한 교육을 받을 권리를 보장하고 있음
- ② 일반학교에 배치되어 교육을 받는 특수교육대상자 수는 지속적인 증가하여 2023년 약 73%의 특수교육대상자가 일반학교에 배치되어 교육을 받고 있으며 약 17%의 특수교육대상자가 전일제 통합교육을 받고 있음
- ③ 현재 교육부는 제6차 특수교육발전 5개년 계획(2023-2027년)에서 ‘모두를 위한 통합교육 지원 강화’를 표방하고 협력 기반 통합교육 여건 조성, 학교 구성원의 통합교육 역량 강화 등 여러 추진 과제를 통해 통합교육 내실화를 도모하고 있음.

성공적인 통합교육 실현을 위해서는 무엇보다 교원의 장애 및 통합교육 인식개선과 통합교육 역량 강화가 요구되며 이를 위해 예비교원양성 프로그램에서부터 이들의 통합교육 관련 인식개선과 역량 강화를 지원할 필요가 있음

(3) 특수교육대상자의 특성

- ① 특수교육대상자란 장애인 등에 대한 특수교육법이 정한 총 11가지 유형의 장애(시각장애, 청각장애, 지체장애, 건강장애, 지적장애, 자폐성장애, 의사소통장애, 학습장애, 정서행동장애, 발달지체 등)를 가진 자 중 특수교육이 필요한 사람으로 진단 및 평가를 통해 선정된 사람을 의미함
- ② 특수교육대상자는 다양한 특성과 개별적 교육 요구가 있으며 각 학생의 특성과 필요에 맞게 고안된 교육과 필요한 관련 서비스(치료지원, 보조인력지원, 보조공학기기, 학습보조기기 지원 등) 제공이 요구됨

- ③ 특수교육대상자의 효과적인 교육을 위해서는 명시적인 시범 제공, 충분한 반복연습 및 일반화 기회 제공, 시각적 자료 및 구체물 활용, 다양한 학습전략 및 자기관리 전략(자기교수, 자기점검 등) 교수, 빈번한 학습 진전도 확인 및 명확한 피드백 제공, 노력에 대한 적절한 보상 제공, 실생활 연결 교수, 또래교수 활용, 보조공학기기 제공 등의 지원이 필요함

(4) 통합교육 지원

- ① **개별화교육(Individualized Educational Program: IEP):** 특수교육대상자 개인의 능력을 계발하기 위해 장애유형 및 특성에 적합한 교육목표, 교육방법, 교육내용, 평가방법, 특수교육 관련 서비스 등이 포함된 계획을 수립하여 실시하는 교육을 의미하며 효과적인 IEP 수립 및 시행을 위해서는 특수교사, 일반교사 등 다양한 전문가들의 긴밀한 협력이 요구됨
- ② **교수적 수정:** 일반학급의 수업을 특수교육대상자의 수업 참여의 양과 질을 최적합한 수준으로 성취시키기 위해서 교수환경, 교수적 집단화, 교수방법(교수활동, 교수전략 및 교수자료), 교수내용 혹은 평가방법을 수정 및 보완하는 것으로 일반적으로 1) 학생의 특성 및 현행수준 파악, 2) 일반교육과정의 기준 및 환경 분석, 3) 수업참여를 위한 개별화된 목표 및 지원계획 수립, 4) 평가의 과정으로 진행될 수 있음
- ③ **협력교수:** 두 명 혹은 그 이상의 교사가 다양한 특성과 요구를 지닌 학생들을 같은 공간에서 함께 교수하는 것을 의미하는 것으로 일반교사와 특수교사는 교수계획 및 교수적 수정, 평가, 행동지원 등 수업 전 영역에서 서로의 책임과 전문성을 공유하는 것을 의미하며 성공적인 통합교육을 위해서는 일반교사와 특수교사의 긴밀한 협력이 요구됨
- ④ **가족지원:** 특수교육대상자 가족 구성원들은 다양한 심리적, 정신적 어려움을 경험하게 되며 다른 가족과는 다른 특별한 요구를 가지게 되므로 이들의 필요에 관심을 가지고 지원할 필요가 있음. 성공적인 통합교육이 이루어지기 위해서는 가족들의 필요에 관심을 가지고 자녀의 양육 및 교육과 관련된 필요한 정보를 제공하고, 심리적 안정을 위한 상담을 제공하는 등 노력을 기울여야 함

마. 교직 적·인성에 대한 이해

(1) 교직 적·인성이란?

사전적으로 교직 적성은 교직에 알맞은 성질이나 적응 능력을, 교직 인성은 교직을 수행하는 데 필요한 사고와 태도 및 행동 특성을 의미한다. 따라서 교직 적·인성은

교직과 관련된 단순한 지식이나 기능 습득을 넘어서 개인이 교직 수행을 위해 필요한 지식, 기능, 태도, 특성 전반을 아우르는 통합적이고 포괄적인 능력을 의미한다.

(2) 교직 적·인성의 중요성

실습생은 학교현장실습을 통해 학교 현장에서 교사에게 요구하는 능력과 자질이 무엇인지 생동감 있게 파악할 수 있다. 또한 학교현장실습 경험을 통해 자신이 교직 적·인성을 갖추고 있는지를 스스로 성찰함으로써 더 나은 교사가 되기 위한 학습 기회로 활용할 수 있다.

(3) 교직 적·인성의 하위 요소

교직 적·인성은 인지적, 정서적, 의지적 영역으로 구분되며, 각 영역의 하위 요소를 제시하면 다음과 같다.

<표5> 교직 적·인성의 인지적 영역 하위 요소

하위 요소	정의
학생 이해 및 의사소통능력	학생의 특성과 관련된 지식을 알고 그 지식을 적절하게 활용하는 능력 및 여러 매체를 사용하여 이념, 사상, 의견 태도, 지식, 사실 등을 적절하게 전달하고 소통하며 조율하는 능력
민감성/신속성	학생 요구를 명확하게 파악하고 이에 대하여 신속하게 대응하는 능력
변화수용력	시시각각 제반 교육환경과 학교에 대한 요구가 달라지고 있음을 인식하고 이러한 변화를 긍정적으로 수용하는 능력
창의/응용 능력	기존의 요소들로부터 새롭고, 독창적이며, 유용한 아이디어를 산출해 내는 창의력을 토대로 기존 학습경험이나 숙달한 원리 적용 단계를 넘어선 과제를 해결하는 능력

<표6> 교직 적·인성의 정서적 영역 하위 요소

하위 요소	정의
관계 형성	성인과 청소년, 교사와 학생, 교사와 학부모 등 관계 특성에 대한 이해를 바탕으로 긍정적이고 신뢰로운 관계를 형성할 수 있는 능력
공감/포용력	학습자의 정서를 이해하고 그들의 의견에 귀 기울이며 수용하는 태도와 상대방을 감싸주며 호응하고 장단점까지 이해하고 수용할 수 있는 생활 태도
열정	자신의 목표에 시간과 노력을 기울이고 좋아하는 대상이나 활동을 향한 높은 수준으로 향상하고자 하는 노력을 기울이는 능력
심리적 안정성	희로애락의 감정을 상황이나 맥락에 따라 합리적으로 조절하고 자신의 감정을 통제하는 능력

<표7> 교직 적·인성의 의지적 영역 하위 요소

하위 요소	정의
지속적 학습 의지	지식이 새롭게 창출되고 있으며 어떤 상황이나 누군가의 만남에서도 배울 것이 있다는 관점에서 항상 학습하고자 하는 태도
긍정적 마인드	학생이 긍정적으로 변화할 수 있다는 믿음, 그리고 이를 위한 교사 자신의 노력이 향후 학생이 긍정적으로 변화하는 데 도움이 될 것이라는 믿음과 신뢰
성실성/책임감	정성스럽고 참된 생활 태도로 교육자로서의 책무성을 인식하고 이를 수행해야 하는 것을 중히 여기는 자세
지도성/사회성	단체 생활에의 적응력, 협력 활동을 토대로 학생들이 수업이나 학습, 동아리 등에서 활동할 때 그들이 가지고 있는 개별적인 목표와 집단의 목표를 성취하도록 영향을 주는 능력
존중	학생들의 다양한 관점과 감정들을 이해하고 민감하게 느낄 수 있는 능력으로 다양한 생각, 관점, 의견 등을 고려하여 존중하는 태도

부록 1] 대구대학교 학교현장 실습 준비 세부 지침

교육실습생 유의사항

학교현장실습생(교생실습생)은 아래 유의사항을 반드시 확인하고, 학교현장실습 사전 교육을 아래 안내에 따라 이수하기 바랍니다.

1. 실습학교, 실습기간 및 실습과목 확인

가. 종합정보시스템-수업업무-교직원업무-학교현장실습출석원에서 실습학교 및 실습기간 확인 가능

※ 학교현장실습출석원을 출력하여 유고결석확인서로 활용(수강과목별 담당교수께 제출)

나. 실습기간: 대면실습 4주간 실시

2. 사전교육 이수

가. 교육방법: 대구대학교 비교과통합관리시스템에서 사전교육 영상 시청

나. 이수기간: 정해진 기간 내

3. 안내사항

가. 실습일지와 명찰은 소속 학과사무실(교육대학원생은 교육대학원 행정실)에서 수령 가능

나. 실습일지는 실습종료 후 개인 보관

다. 학적변동(휴학, 자퇴 등)이 발생할 경우, 사범대학 행정실로 즉시 연락

4. 실습생 유의사항 안내

가. 실습기간 중 또는 실습종료 후 교육실습생과 교직원 및 학생과의 사적모임이나 불필요한 접촉 금지

나. 이외 실습학교에서 진행하는 예방관련 수칙 적극 준수

부록 2] 대구대학교 학교현장실습 사례 나눔

학교현장실습 사례 나눔

실습자	성명			학(부)과 /학년	/
	전화번호			이메일	
현장실습 기관	학교명			실습기간	
실습 개요 및 목표					
주치 별 실습내용	주차	년	월	일	주요 활동 내용
	1주	.	.		
	2주	.	.		
	3주	.	.		
	4주	.	.		
실습 전후 차이점	실습 전				
	실습 후				
현장실습 꿀팁					
향후 진로 계획					
학교현장실습 만족도(색칠)				☆☆☆☆☆	
학교현장실습 활동 소감					

년 월 일

제출자: _____ (서명)

부록 3] 학교현장실습 지도 승인서



2025학년도 제1학기 학교현장실습 지도 승인서

실습생 정보 *실습생이 작성	소 속	대구대학교	대학	학과(전공)
	성 명		학 번	
	실습과목		휴대전화	

*실습기관에서 작성		학교명				
학교현장 실습기관	기본정보	주 소				
		연락처 (대표전화)			연락처(팩스)	
		실습지도비 송금 계좌	은행명			예금주
			계좌번호			
	○ 송금계좌는 실습기관 법인명의 계좌만 가능(지도교사 개인 계좌 불가) ○ 교육실습지도비는 실습생 1인당 10만원씩 지급 ○ 통장사본을 첨부하는 경우, 송금계좌 정보 기입 생략 가능					
	실습담당 교사정보	성 명		직 위		
연락처(직통)				연락처(휴대전화) 010-		
학교현장 실습기간		2025년 5월 5일~ 5월 30일[공휴일 2일 포함]				
		교육실습 기간이 다른 경우 기재: 2025년 월 일 ~ 월 일				
		○ 교원자격검정령(교육부고시 제6조 4항)에 의거 실습기간 중 공휴일(개교기념일 포함), 결근일 등이 실습기간의 20%(4일) 초과 시 이수 기준 미달(초과 시 추가실습으로 이수 가능)				

위 학생의 2025학년도 학교현장실습을 우리 학교(유치원)에서 실시함을 승인합니다.

20 년 월 일

OOOO장(직인)

대구대학교 총장 귀하

대구대학교 사범대학 [문의] 053-850-5126 [FAX] 053-850-4109 [Email] edu4100@daegu.ac.kr

부록 4] 복수전공으로의 학교현장실습 신청에 따른 사유서

복수전공으로의 학교현장실습 신청에 따른 사유서

신청자	소속	대학			학과(전공)
	성명		학번		
	학년		연락처		
교육실습 신청학기	학년도		학기		
사유	<p>(복수전공으로 실습 신청 사유를 반드시 상세하게 작성)</p> <p><input type="checkbox"/> 복수전공명:</p> <p><input type="checkbox"/> 교육실습과목:</p> <p><input type="checkbox"/> 사유상세 기재(아래)</p>				
<p>본인은 위와 같은 사유에 의하여 복수전공으로의 '학교현장실습'을 신청하고자 합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자: _____ (인)</p> <p style="text-align: right;">(주전공)소속학과장: _____ (인)</p> <p>사범대학장 귀하</p>					

부록 5] 학교현장실습 지도교수 피드백 의견지

학교현장실습 지도교수 피드백 의견지

실습생	소속	대학			학과(전공)
	성명		학번		
	학년		연락처		
교육실습 신청학기	학년도		학기		
지도교수					
현장실습 지도교수 피드백 의견	(실습생이 제출한 자기평가 체크리스트 및 현장실습 모니터링에 근거하여 피드백 의견 제시)				
20 년 월 일					
지도교수: _____ (인)					
사범대학장 귀하					

부록 6] (양식) 통합교육 이해 자기 점검지

★ 다음은 성공적인 통합교육을 위해 요구되는 교원의 역량에 관한 문항입니다. 실습 후 본인의 역량을 1-3 단계로 나누어 점검해 봅시다.

(1: 부족하다 2: 보통이다 3: 만족한다)

문 항	1	2	3
1. 장애학생의 장애유형, 특성, 필요, 강점 등을 파악하고 개별화교육 계획(IEP)을 이해하여 이를 수업에 적용할 수 있다.			
2. 장애학생의 학습과 참여를 지원하기 위해 교수내용, 방법, 평가 등 적절한 교수적 수정을 할 수 있다.			
3. 학급 규칙 따르기, 사회성 및 의사소통 증진, 생활지도, 행동지원 등 장애학생의 적절한 행동을 촉진하고 지원할 수 있다.			
4. 비장애학생과 장애학생의 긍정적인 상호작용을 증진할 수 있도록 수업환경을 조성하고 수업 활동을 계획할 수 있다.			
5. 장애학생의 학습을 위해 다양한 전문가(예: 일반교사, 특수교사) 및 가족과 효과적으로 의사소통하고 협력할 수 있다.			

★ 통합교육 경험에 대한 느낀 점과 향후 역량 발전 계획에 대해 간략하게 적어보세요.

참고문헌

OECD(2018)OECD education 2030 <https://www.oecd.org/education/2030-project/>

교육부(2022). 자체평가 실적보고서. 내부자료.

교육부(2023). ‘이제는 학생에 맞춰 지원한다!’ 학생맞춤통합지원 역량 강화 추진.
2023.1.12.일자 보도자료.

교육부(2023). 교원자격검정 실무편람.

경상북도교육청(2023). 2023년 학생맞춤통합지원 체계 구축 사업 추진계획.

대구광역시교육청 중등교육과(2023) 2023 중등 수업·평가 설계 도움자료. 발간등록번호: 대구교육 2023-158